

## **BASES ESPECÍFIQUES PER A LA PROVISIÓ D'UNA PLAÇA D'OFICIAL 1ª DE MANTENIMENT PER LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS.**

### **1. Objecte de la convocatòria. Sistema de selecció.**

És objecte de la convocatòria la provisió, mitjançant concurs oposició lliure, d'una plaça d'oficial 1a de manteniment adscrit al departament d'esports, laboral temporal mitjançant la modalitat de contracte de durada determinada – contracte de relleu a temps parcial (75% jornada) per cobrir un contracte de jubilació parcial. La jornada de treball serà de dilluns a diumenge segons el torn rotatiu de treball.

La durada màxima d'aquesta contractació serà fins el 24/2/2022 o fins que concorri alguna de les causes previstes a l'art. 24 del Decret 214/90 de 30 de juliol. Aquesta plaça està assimilada al grup C, subgrup C2.

Tot allò que no estigui previst en aquestes bases específiques es regirà pel que disposen les bases generals, aprovades per la Comissió de Govern de l'Ajuntament el 26.03.2001 i publicades en el BOPT Núm. 80, de 06.04.2001.

Atenent el principi de legalitat i el de jerarquia normativa, tant les Bases específiques com les Bases Generals que regeixen aquest procés de selecció, han de ser interpretades segons el nou Estatut Bàsic de la Funció Pública, per la qual cosa, qualsevol base que contradigui o s'oposi a aquest ha de ser reemplaçada per l'article corresponent del RDL 5/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'estatut de l'empleat públic

Les bases, els models normalitzats, així com informació referent als processos i situació dels aspirants, es podran consultar i obtenir en l'adreça electrònica de l'Ajuntament de Cambrils, [www.cambrils.cat](http://www.cambrils.cat), Recursos humans (Departament de Persones), ofertes de places.

### **2. Funcions:** Les funcions del lloc de treball a cobrir seran les relacionades a continuació:

De mode genèric:

- Manteniment de les instal·lacions de: depuració d'aigua, instal·lació elèctrica, instal·lació d'aigua, grup electrogen, calefacció i climatització, i megafonia, així com aquelles altres que en un futur puguin instal·lar-se a les instal·lacions esportives municipals.

De mode específic:

- Recepció, control i vigilància dels accessos. Cura de que hom compleixi les normes d'ús de les instal·lacions.
- Informar als usuaris de les activitats, inscripcions, etc.
- Control, vigilància, manteniment i petites reparacions dels equips de manteniment. (tractament i depuració, bombes de calor, calderes, etc., de tot el complex esportiu).
- Reparacions de les instal·lacions elèctriques i d'enllumenat.

- Reparació de sostres falsos, prefabricats, mampares, finestres i portes.
- Reparació del material esportiu existent.
- Control i reparació màquines gimnàs.
- Tasques de pintura i paleta.
- Realització diària del control i tractament de l'aigua dels vasos de les piscines. Registre de dades.
- Realització diària del control i prevenció de la legionel·losi. Registre de dades.
- Obrir i tancar les instal·lacions esportives.
- Control del consum elèctric i registre de dades.
- Control de consum de productes químics (mensual). Registre de dades.
- Totes aquelles funcions que l'Ajuntament cregui oportú encarregar-li dins del perfil professional.

### **3. Requisits necessaris.**

A més de les condicions exigides en les bases generals, els candidats hauran de reunir els següents requisits:

- a) Graduat escolar, certificat d'educació secundària obligatòria, FP I grau o equivalent.
- b) Coneixements de nivell elemental de català (certificat A elemental). Qui no acrediti documentalment els coneixements exigits de llengua catalana haurà de superar una prova específica en el moment del procediment que es determini.  
L'acreditació, les excepcions i altres aspectes referents als coneixement del català exigits, com a requisit o com a mèrit, en els processos de selecció del personal de les Administracions públiques de Catalunya es regeixen pel D 161/2002, d'11 de juny, per L'Ordre CLT/197/2002, de 12 de juny i el Decret 152/2001, de 29 de maig, modificat pel D. 386/2004, de 21 de setembre.
- c) Permís de conducció de la categoria B.
- d) Estar a l'atur i inscrit com a demandant d'ocupació a la corresponent Oficina de Treball de la Generalitat de Catalunya o bé estar contractat per l'ajuntament de Cambrils mitjançant un contracte de durada determinada

4. **Els drets d'examen** per a aquesta convocatòria es fixen en 23,07€.

### **5. Procés de selecció.**

#### **5.1. Fase d'oposició.**

Constarà dels següents exercicis obligatoris i eliminatoris:

- 4.1.1 Consistirà en contestar per escrit un **qüestionari**, en català, de 20 preguntes amb respostes alternatives sobre el contingut del temari d'aquesta convocatòria. La durada de la prova serà de 30 minuts. L'exercici puntuarà de 0 a 10 punts i per superar la prova serà necessari obtenir un mínim de 5 punts .
- 4.1.2 **Prova pràctica:** Consistirà en l'execució d'un exercici vinculat a les funcions pròpies de la plaça a proveir i relacionat amb les matèries del temari específic. El temps màxim per a la realització d'aquest exercici serà el que determini el tribunal.

El Tribunal podrà establir i/o modificar l'ordre en què s'han de realitzar les proves o els exercicis.

## **5.2. Fase de concurs.**

Consistirà en la valoració dels mèrits, al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, segons la base general Tercera i Quarta, i d'acord amb el barem següent:

5.2.1. Per cada mes de **serveis prestats** amb dedicació permanent desenvolupant les funcions pròpies del lloc de treball a proveir, ja sigui en propietat, en pràctiques, interí o en règim de contracte laboral sempre que com a mínim hagi figurat 3 mesos en la respectiva plantilla. A efectes de fraccions els mesos es computaran de 30 dies. Fins a un màxim de 2 punts.

- |                                     |                              |
|-------------------------------------|------------------------------|
| a) En les Administracions Públiques | 0,066 punts per mes complet. |
| b) En empreses privades             | 0,033 punts per mes complet. |

Per justificar aquest mèrits és imprescindible aportar el Certificat de vida laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social més els contractes o preses de possessió corresponents.

5.2.2 **Cursos**, jornades i seminaris de formació i perfeccionament impartits o homologats per centres oficials que tinguin relació directa amb les activitats a desenvolupar en la plaça en qüestió, fins a un màxim de 2 punts. (No es tindran en compte els cursos necessaris per obtenir una determinada titulació acadèmica).

- de 10 a 19 hores 0,05 punts per curs.
- de 20 a 40 hores 0,12 punts per curs.
- de 41 a 80 hores 0,25 punts per curs.
- més de 80 hores 0,75 punts per curs.

5.2.3 **Coneixements de la llengua catalana.** Pels cursos o certificats de llengua catalana de la Junta Permanent de Català, o equivalent, acreditatius de coneixements de nivell B o superior, 0,5 punts com a màxim

5.2.4 **Altres titulacions** diferents a la mínima exigida en la base 2 d'aquesta convocatòria: Per tenir el títol de FP II de grau superior d'ofici relacionats amb la convocatòria 1 punt com a màxim

## **6. Període de prova.**

En relació a la base general 11.2, tal i com ho regula l'art. 7 del conveni col·lectiu de l'Ajuntament de Cambrils, s'estableix un període de prova de 3 mesos. Abans d'iniciar aquesta fase del procés o durant la seva execució, i amb la finalitat de comprovar la capacitat funcional, els aspirants aprovats hauran de superar un examen mèdic, el dia i el lloc que determini l'Ajuntament.

## **7. Temari guia per l'exercici teòric-pràctic**

1. L'atenció al usuari en els serveis esportius. La informació sobre el servei.
2. Reglament de règim intern ( RRI ).

3. Control i tractament de les piscines públiques: temperatura, humitat, productes químics.
4. Control i prevenció de la legionel·losi.
5. Diferents materials i eines de la construcció. Els diferents elements de la construcció: murs, sostres envans, cobertes, desguassos, bastides acabats, etc. Manteniment i reparació del mobiliari i elements arquitectònics de les instal·lacions esportives municipals: sostres falsos, prefabricats, mampares, finestres, portes, paviments, envans, material esportiu, etc.
6. Instal·lacions elèctriques, de gas, d'aigua i estructures de sanejament. Regates, passos i subjeccions. Elements constructius a l'efecte.
7. Avaries en instal·lacions d'aigua i gas: símptomes, localització i reparació. Mesures de seguretat. Normativa quant a instal·lacions d'aigua i gas.

### **8. Disposició final.**

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa es pot interposar recurs de reposició potestatiu previ al contenciós administratiu davant la Junta de Govern Local en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la publicació segons allò que disposa l'art. 123 de la Llei 39/2015 o bé directament Recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats del contenciós administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos comptats des l'endemà de la seva publicació, tot això de conformitat amb l'establert als arts. 8.1, 25.1 i 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, de 13 de juliol de 1998, modificada per la Llei Orgànica 19/2003, de 23 de desembre.

**DILIGÈNCIA.**- S' estén per a fer constar que aquestes bases han estat aprovades per la Junta de Govern local de data 22/06/2018, les quals consten de 4 folis degudament segellats i rubricats per mi.

El secretari general,

