

## ÍNDEX

### BASES D'ATORGAMENT DE SUBVENCIÓ A LES ASSOCIACIONS DE FAMÍLIES D'ALUMNES (AFA) DE CAMBRILS CORRESPONENT A L'ANY INDICAT A LA CONVOCATÒRIA

1. OBJECTE -----	Pàg. 2
2. RÈGIM JURÍDIC-----	Pàg. 2
3. BENEFICIARIS -----	Pàg. 2
4. TIPUS D'AJUTS ECONÒMICS -----	Pàg. 2
5. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I CONVOCATÒRIA-----	Pàg. 3
6. RESOLUCIÓ DE LA SUBVENCIÓ-----	Pàg. 3
7. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS-----	Pàg. 3
8. JUSTIFICACIÓ -----	Pàg. 4
9. PAGAMENT -----	Pàg. 5
10. NUL·LITAT, REINTEGRAMENT I REVISIÓ DE SUBVENCIONS-----	Pàg. 5
11. PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA ON S'APLICARÀ LA SUBVENCIÓ-----	Pàg. 5



## **BASES D'ATORGAMENT DE SUBVENCIÓ A LES ASSOCIACIONS DE FAMÍLIES D'ALUMNES (AFA) DE CAMBRILS CORRESPONENT A L'ANY INDICAT A LA CONVOCATÒRIA**

---

### **1. OBJECTE**

Aquestes bases regulen les subvencions per sufragar despeses de funcionament i d'activitats de les Associacions de Famílies d'Alumnes de Cambrils (en endavant AFA) així com a les AMPA o APA.

L'AFA és una associació sense afany de lucre formada per famílies d'alumnes i situada en el mateix centre educatiu amb una missió: contribuir a la millora de la qualitat del sistema educatiu públic i de les condicions d'escolarització de l'alumnat del centre.

Seràn objecte de subvenció:

- Les despeses de funcionament de les AFA
- La programació i realització d'activitats, serveis, publicacions de caràcter educatiu i complementàries a l'activitat docent
- Material que es pugui aportar als centres.

### **2. RÈGIM JURÍDIC**

Aquestes bases es regulen per l'establert a l'**Ordenança general de subvencions**, aprovades inicialment per l'Ajuntament Ple del dia 1 de març de 2005. (BOPT núm. 123 de data 30/05/2005)

Les subvencions tindran caràcter voluntari i en cap cas generaran drets respecte a peticions posteriors, i no seran invocables com a precedent.

En tractar-se d'una activitat pública de foment i no pas d'intervenció en l'activitat privada, ni de servei públic, ni directa ni subsidiàriament resta subjecta al règim jurídic de la responsabilitat patrimonial, sent un deure jurídic de suportar les condicions que s'imposin al beneficiari de la subvenció en raó a l'interès públic que objectivament resta subjecta tota quantitat dinerària pressupostària que estigui destinada a transferències corrents o si s'escau, de capital.

En els aspectes no previstos en aquestes bases, serà d'aplicació la normativa general, i en concret el Títol 3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i Serveis dels Ens locals (DOGC núm. 2066, de 23 de juny de 1995) i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

### **3. BENEFICIARIS**

Poden sol·licitar aquesta subvenció les AFA dels centres públics, privats o sostinguts parcialment amb fons públics, d'educació infantil, primària, secundària així com de l'Escola Municipal de Música i de l'Institut Escola d'Hoteleria i Turisme de Cambrils, sempre que estiguin inscrits en el Registre Municipal d'Entitats de Cambrils.

### **4. TIPUS D'AJUTS ECONÒMICS**

Els ajuts econòmics aniran destinats als següents conceptes:



Despeses vinculades a activitats o programes que desenvolupi l'AFA.

- Despeses vinculades a material aportat als centres per l'AFA.
- Despeses vinculades al funcionament de l'AFA.

## 5. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I CONVOCATÒRIA

Les AFA hauran de presentar les sol·licituds a l'OAC, o a qualsevol dels llocs detallats a l'art. 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques en el termini establert a la corresponent convocatòria.

Si en la presentació de la sol·licitud s'observa alguna deficiència o hi manca algun dels documents necessaris, l'Ajuntament ho notificarà directament a l'AFA, per tal que en el termini de 10 dies en pugui fer esmena. Si en aquest termini no es produeix l'esmena i no s'aporta la documentació sol·licitada, s'entendrà que es desisteix de la petició i s'arxivarà sense més tràmit.

La documentació necessària estarà disponible a la web: <http://www.cambrils.cat/ensenyament/ajuts-i-subvencions>.

La convocatòria serà aprovada d'ofici, en compliment d'allò establert a l'art. 12.2 de l'*Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Cambrils*, essent l'òrgan competent per la seva aprovació la Junta de Govern Local.

## 6. RESOLUCIÓ DE LA SUBVENCIÓ

La Comissió d'Ensenyament i PAO valorarà les diferents sol·licituds i les propostes de concessió o denegació a l'Ajuntament, per a la seva aprovació.

L'Ajuntament resoldrà les sol·licituds en el termini màxim de **tres mesos** a comptar de l'endemà de la data límit de presentació de sol·licituds.

La manca de resolució dins d'aquests terminis produeix efectes desestimatoris.

Els criteris d'atorgament seran:

- Tipologia de centre, segons el següent barem:

- Llars d'infants. 30 punts
- Escoles. 80 punts
- Instituts. 40 punts
- Escola Municipal de Música. 30 punts

A aquesta puntuació s'hi podrà sumar la següent:

- - Qualificació de centre de màxima complexitat (segons Resolució del Departament d'Ensenyament de la Generalitat) 20 punts.
- - Qualificació de centre d'alta complexitat (segons Resolució del Departament d'Ensenyament de la Generalitat) 10 punts.

## 7. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Les AFA que resultin ser beneficiàries de la subvenció, queden obligades a:



- Estar al corrent de les obligacions tributàries i contractuals amb l'Ajuntament, amb altres Administracions públiques, així com amb la Hisenda Pública i la Seguretat Social.
- No es podrà atorgar aquesta subvenció si no estan degudament justificades les atorgades amb anterioritat per aquest Ajuntament, havent transcorregut el termini establert per a la seva justificació.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que siguin degudament requerides pels òrgans municipals, aportant quanta informació li sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions i que estiguin relacionades amb la concessió de la subvenció.
- Acceptar de manera expressa l'atorgament de la subvenció.
- Trametre al Departament d'Ensenyament i PAO llurs publicacions, cartells i altre material gràfic relacionat amb les activitats subvencionades. De cada un d'aquests materials hauran de lliurar 5 exemplars.
- En aquest material haurà de constar: "Amb la col·laboració del Departament d'Ensenyament i Polítiques Actives d'Ocupació de l'Ajuntament" o "Amb la col·laboració de la Regidoria d'Ensenyament i Polítiques Actives d'Ocupació de l'Ajuntament de Cambrils". En el cas d'aparèixer en aquest material gràfic la imatge corporativa d'altres col·laboradors (el seu imatgip o logotip), l'Ajuntament de Cambrils haurà d'aparèixer amb l'escut oficial i la tipografia que marquen la seva imatge corporativa. Aquesta presència gràfica haurà de ser proporcional a l'aportació econòmica de cada col·laborador, de forma que quan l'Ajuntament sigui l'entitat que fa la major aportació econòmica a l'activitat la seva imatge corporativa apareixerà a l'esquerra de la resta d'imatges corporatives de col·laboradors i, com a mínim, amb les mateixes dimensions gràfiques.
- Imprimir les publicacions, cartells, programes, i altre material, en català o en català i castellà.
- **Publicitar als seus socis i a la seva web, en cas de disposar-ne, l'import de la subvenció rebuda per part de l'Ajuntament i trametre-ho al Departament d'Ensenyament i PAO.**
- Acreditar davant l'Ajuntament la realització de les activitats que es subvencionen i l'aplicació de la subvenció rebuda.

## 8. JUSTIFICACIÓ:

- La subvenció concedida haurà de ser justificada amb la presentació de les factures corresponents originals o fotocòpies compulsades i degudament pagades. Aquestes correspondran a l'any de la convocatòria o al de l'any referent al període màxim de justificació de la convocatòria.
- Les factures presentades hauran d'ajustar-se a les següents condicions:
  - o Hauran d'anar obligatòriament a nom de l'entitat beneficiària.
  - o Hauran d'expressar amb detall els béns o serveis adquirits o contractats.
  - o Hauran d'aportar justificant bancari de pagament.
  - o Hauran de reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques i el contingut de les factures.



- Tal com estableix l'article 22.2 de l'Ordenança general de subvencions el **termini màxim de justificació** de la subvenció en cap cas serà superior a tres mesos des del pagament de la mateixa.

## 9. PAGAMENT

- El pagament de la subvenció s'efectuarà en el termini de 3 mesos a partir de la resolució de la subvenció sol·licitada i sempre i quan les subvencions atorgades al beneficiari en anteriors ocasions per part de l'Ajuntament estiguin justificades degudament.
- L'ingrés de la subvenció es farà mitjançant transferència bancària.

## 10. NUL·LITAT, REINTEGRAMENT I REVISIÓ DE SUBVENCIONS

L'Ajuntament podrà anul·lar totalment o parcial la subvenció atorgada quan la despesa no s'hagi produït en la forma prevista o quan es donin alteracions de les condicions que van determinar la concessió de la mateixa.

Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes per les entitats, en els següents casos:

- Incompliment de l'obligació de justificació.
- Incompliment de la finalitat per la que la subvenció fou concedida.
- El beneficiari pot renunciar a la subvenció. La renúncia ha de ser prèvia a l'inici de l'activitat subvencionada i al seu cobrament, altrament el beneficiari ha de procedir al reintegrament de les quantitats percebudes.

## 11. PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA ON S'APLICARÀ LA SUBVENCIO

Els pressupostos municipals de l'exercici corresponent a l'any de la convocatòria, inclouran una partida pressupostària amb l'import que es destinarà al pagament de la subvenció.

