

BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS QUE PROMOGUIN LA SALUT PÚBLICA

1. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió de subvencions i ajuts per la realització d'activitats que complementin les competències municipals mitjançant actuacions en l'àmbit de la salut pública, per tal de millorar la qualitat de vida dels diferents grups de població.

El procediment de concessió de les subvencions regulades en les presents bases serà el de concurrència competitiva.

Les activitats objecte de subvenció s'han de desenvolupar durant l'any natural.

Aquestes subvencions tenen per finalitat:

- Donar suport a entitats sense ànim de lucre que treballen en l'àmbit de la salut per millorar la qualitat de vida de la ciutadania.
- Promoure la participació i la col·laboració de la iniciativa social privada al municipi de Cambrils, o amb impacte sobre el mateix, per millorar la promoció i protecció de la salut.
- Efectuar accions d'informació, sensibilització i educació per a la salut dels diferents grups de població.
- Prevenir les malalties i atendre o donar suport a les persones afectades per les mateixes així com a ses familiars i cuidadors/es.

Amb aquesta convocatòria de subvenció, es fomenta el compliment de les disposicions normatives en matèria de salut pública, concretament:

- Llei 7/1985, LRBRL, art 25.2 j) que atribueix competències pròpies als municipis en matèria de protecció de la salubritat pública, concretada en les següents lleis estatals i autonòmiques (informe Assessoria Jurídica del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya de 15.12.2014, que analitza l'impacte de l'aprovació de la Llei 27/2013 LRSAL en la distribució competencial en matèria de salut pública entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i els ajuntaments de Catalunya).
- Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública, art 52, que concreta els serveis mínims en l'àmbit d'aquella competència pròpia i conté una clàusula de tancament genèrica (apartat i).
- Llei 33/2011, de 4 d'octubre, general de salut pública, que té la condició de bases de la sanitat i que constitueix la llei sectorial atributiva de competències als municipis en matèria de salut pública i, en concret, en l'àmbit de promoció de la salut (arts 12.4, 13.1, 16.2, 23.2.)

Es fomenta el compliment de tota normativa relacionada amb la incorporació dels valors de la igualtat efectiva de dones i homes, l'erradicació de la violència masclista i la igualtat de tracte i no discriminació sexual.

A aquest efecte seran subvencionables els supòsits següents:

- Projectes per la promoció i protecció de la salut i la prevenció de la malaltia, dirigits a la població en general o a col·lectius en particular.
- Iniciatives per tal d'informar, sensibilitzar, formar sobre la salut, l'organització d'actes públics com jornades, seminaris, accions, activitats, etc. que facilitin el coneixement, la inserció i la rehabilitació de persones malaltes així com el suport a ses famílies i cuidadors/es per treballar la salut en general o en col·lectius en particular.

2. ENTITATS/ASSOCIACIONS BENEFICIÀRIES

Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les entitats i associacions sense ànim de lucre que hagin de realitzar l'activitat o que l'hagin realitzat durant l'any natural de la convocatòria, que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS).

Podran acollir-se a les subvencions regulades en aquestes bases si compleixen les condicions següents:

- a) Estiguin legalment constituïdes i/o inscrites al Registre d'Entitats de l'Ajuntament de Cambrils.
- b) Promoguin i realitzin activitats objecte d'aquestes bases al municipi de Cambrils o que les persones beneficiàries de la seva activitat siguin habitants o col·lectius del municipi de Cambrils.
- c) Hagin justificat degudament altres subvencions anteriors que se les hagin concedit.
- d) Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Seguretat Social.
- e) Treballar en el camp de la salut, en els supòsits que estableixen les bases d'aquestes subvencions.

La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització de l'entitat sol·licitant per tal que, en el cas de resultar beneficiària, l'Ajuntament de Cambrils obtingui de forma directa l'acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics. L'entitat sol·licitant pot denegar aquest consentiment mitjançant un pronunciament exprés.

3. OBLIGACIONS DE LES ENTITATS/ASSOCIACIONS BENEFICIÀRIES:

Són obligacions de les entitats/associacions beneficiàries:

- La subvenció ha de ser acceptada per l'entitat/associació beneficiària amb la finalitat de complir les condicions fixades per a la seva aprovació.

- Ha d'acceptar i complir la normativa aprovada per l'Ajuntament i la restant normativa aplicable.
- Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat i adoptar el comportament que fonamenti la concessió de la subvenció en relació a les bases reguladores.
- Justificar davant l'administració el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i finalitat que determini la concessió de la subvenció.
- Ha de presentar el programa d'activitat i pressupost, així com comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament (reintegrant els fons rebuts, en el cas de la suspensió de l'activitat) o, en cas que sigui necessària, la corresponent renúncia.
- Ha de col·laborar en les actuacions de comprovació i control que faci l'Ajuntament, aportant quanta informació li sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions i que estiguin relacionades amb la concessió de la subvenció.
- Comunicar al departament de Salut Pública de l'Ajuntament de Cambrils l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan aviat com se'n tingui coneixement i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons rebuts.
- Comunicar al departament de Salut Pública de l'Ajuntament de Cambrils l'anul·lació de l'activitat/s subvencionades o el seu desistiment.
- Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió que s'està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, incloent les referents a aquest Ajuntament, i front a la Seguretat Social.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable o, si escau, els estats comptables que garanteixin el correcte exercici de les facultats de comprovació i control.
- Conservar durant un període mínim de cinc anys els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguin ser objecte de les actuacions de control i comprovació.
- Difondre que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament, incloent en tota la documentació, programa imprès, etc. que s'elabori, el patrocini o el logotip de l'Àrea de Salut Pública.
- Procedir al reintegrament dels fons públics percebuts en els supòsits previstos a l'article 37 de la LGS.
- En la memòria o informe final de l'execució de l'activitat subvencionable s'hauran d'aportar dades estadístiques de persones beneficiàries o usuàries, que hauran d'estar

desagregades per sexe, amb el nombre i percentatge concret de dones, homes i/o persones no binàries.

- Les persones físiques o jurídiques hauran de vetllar per que el tractament, protagonisme i valoració de dones, homes sigui equivalent i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, coresponsabilitat i pluralitat de rols e identitats de gènere i diversitats d'orientacions sexuals, tant en la informació escrita, oral, iconogràfica, accions publicitàries, comunicació interna i externa, formal e informal com en els materials generats o relacionats amb l'execució del projecte o activitat.
- Les persones físiques o jurídiques amb més de 25 persones treballadores en la plantilla hauran de garantir l'adopció de mesures per prevenir, actuar, donar seguiment, avaluar i eradicar la violència masclista en l'àmbit laboral i especialment les relatives a l'assetjament sexual, per raó de sexe i/o per orientació sexual, identitat i/o expressió de gènere.
- Les persones físiques o jurídiques amb una plantilla superior a 250 persones hauran d'acreditar el compliment de l'obligació de disposar d'un pla per la igualtat de dones i homes previst a la Llei 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, així com de la seva aplicació efectiva.
- Les persones físiques o jurídiques amb una plantilla de 50 a 100 persones treballadores i/o de més de 100 fins a 150 persones treballadores hauran d'acreditar el compliment de l'obligació de disposar d'un pla per la igualtat de dones i homes, així com de la seva aplicació efectiva, en referència a la Disposició transitòria dècima segona del Reial Decret Llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per la garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'ocupació.

S'haurà de garantir la plena igualtat i la no discriminació en el conjunt de l'activitat subvencionada.

Les publicacions, cartells, programes i altre material s'hauran d'efectuar en català i/o en castellà i s'haurà de trametre al departament de Salut Pública una còpia de les publicacions, cartells i altre material gràfic relacionat amb l'activitat subvencionada.

Les entitats/associacions subvencionades restaran sotmeses a les responsabilitats i el règim sancionador que sobre infraccions administratives en la matèria estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions i la Llei general pressupostària.

L'Ajuntament quedarà exempt de les responsabilitats civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a què quedin obligades les persones o les entitats destinatàries de les subvencions atorgades.

El destí de les subvencions concedides no podrà alterar-se en cap cas per l'entitat/associació beneficiària.

4. COMPATIBILITATS

Les subvencions seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import d'aquestes subvencions conjuntament amb els ingressos a obtenir i recursos propis a destinar a l'activitat no podrà superar el cost total dels projectes a desenvolupar.

5. PERÍODE D'EXECUCIÓ

Les activitats objectes d'aquesta convocatòria s'han de dur a terme dins l'any natural corresponent a la convocatòria.

6. TIPOLOGIA DELS AJUTS ECONÒMICS I IMPORTS DE LES SUBVENCIONS

Els ajuts econòmics aniran destinats a recolzar una activitat concreta, o diverses activitats, que es reculli al projecte/programa de l'entitat/associació, per a la qual es podrà sol·licitar un ajut puntual.

Es podrà incloure la compra de materials o equipaments necessaris per al desenvolupament de les activitats, sempre que aquests no siguin de caràcter inventariable.

La quantia de la concessió serà la resultant de la valoració de les peticions i la distribució de la consignació pressupostària de la partida corresponent entre el nombre de sol·licituds presentades i en funció del pressupost elegible. Tenint en compte el grau de viabilitat econòmica de l'activitat, l'equilibri pressupostari entre els ingressos i les despeses previstes, la projecció i la repercussió de l'activitat envers l'interès públic i/o social.

Sense superar l'import màxim sol·licitat ni el total de l'activitat, l'Ajuntament concedirà ajuts que, com a norma general, no superarà el 50% del seu cost ni l'import màxim fixat a la convocatòria.

Per la concessió de les subvencions es tindran en compte els criteris de valoració descrits a l'apartat 9 de les presents bases, i s'atorgarà l'ajut de major a menor puntuació fins exhaurir la dotació pressupostària.

L'import no concedit podrà prorratejar-se, sense superar l'import màxim global indicat, entre les entitats/associacions beneficiàries a la mateixa proposta de resolució, atès l'article 22 de LGS sense necessitat de nova sol·licitud de les mateixes associacions.

Quedarà a càrrec de l'entitat peticionària l'aportació de la resta del cost de l'activitat, bé directament o per cofinançament de tercers (ens públics o privats).

No es podran atorgar subvencions que, juntament amb les concedides per altres organismes per a la mateixa activitat, superin el 100% de l'activitat subvencionada.

7. TERMINIS I LLOCS DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds models normalitzats (annexos) s'hauran de presentar de forma telemàtica al registre d'entrada de l'Ajuntament de Cambrils en el termini que s'indicarà a la convocatòria i començarà a comptar a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al BOPT i tauler d'edictes municipal.

Els models normalitzats dels annexos relacionats en aquestes bases i les declaracions exigides, es troben disponibles a la Seu electrònica: <https://seu.cambrils.cat/>

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

8. SOL·LICITUD DE LA SUBVENCIÓ

A la sol·licitud electrònica de la subvenció caldrà incloure el següent:

- Indicació del número de socis/es i/o usuaris/es de l'entitat/associació, desagregades per sexe amb les categories: Homes/Dones/Persones No Binàries, sent aquestes darreres les persones que no s'identifiquen amb el binarisme home o dona.
- Indicació de la composició de la junta directiva desagregada per sexe amb les categories: Homes/Dones/Persones No Binàries, sent aquestes darreres les persones que no s'identifiquen amb el binarisme home o dona.
- L'import de la subvenció sol·licitada.
- Indicació d'haver sol·licitat per la mateixa activitat subvenció a una altra administració, ens públic o privat, nacional o internacional.

Així mateix caldrà adjuntar la documentació següent:

1. Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb l'Annex 1 del model normalitzat, signada per la persona que ostenta la presidència i/o persona responsable de l'entitat/associació.
2. Pressupost previst per al projecte pel qual es demana la subvenció, d'acord amb l'Annex 2 del model normalitzat.
3. Annex 3 del model normalitzat, que inclou els següents compromisos:
 - declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició d'entitat beneficiària.
 - declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció.
 - declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.

- declaració de que l'entitat a la qual representa no ha estat sancionada per resolució administrativa ferma o condemnada per sentència judicial ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions, beques o qualsevol altre tipus d'ajuts públics perquè han exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere.
4. Declaració en què es manifesti disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuïn a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, d'acord amb l'Annex 4 del model normalitzat.
 5. Identificació de l'entitat beneficiària, aportant:
 - escriptura de constitució o Estatuts.
 - inscripció registral de l'entitat.
 - fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.
 6. Identificació del/de la representant legal, aportant poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant, d'acord amb l'Annex 6 del model normalitzat.
 7. Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria de l'Ajuntament de Cambrils (Annex 7).

Tota la documentació es podrà presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

Si l'entitat beneficiària ja ha presentat en alguna convocatòria anterior els documents assenyalats al punt 5, es podrà obviar i marcar la corresponent casella de verificació de l'Annex 5 del model normalitzat, sempre que no s'hagi produït cap canvi o variació respecte de la documentació presentada amb anterioritat.

Quan la sol·licitud i la documentació demanada no s'ajusti a les condicions establertes, es requerirà a l'entitat/associació perquè, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en un termini de 10 dies hàbils n'esmeni les deficiències observades.

En el cas de no esmenar les mateixes en el termini atorgat, s'entendrà que desisteix de la petició.

Tota la documentació aportada ha d'estar degudament signada per la persona que representa legalment l'entitat.

9. CRITERIS DE VALORACIÓ

L'activitat es valorarà fins a un màxim de 100 punts, segons els criteris següents:

1. L'interès general de l'activitat i benefici per a la ciutadania de Cambrils o bé per la seva repercussió i l'interès social de l'activitat. (Fins a 30 punts)

2. Inexistència o dèficit d'activitats anàlogues. (Fins a 7 punts)
3. La viabilitat tècnica i econòmica de l'activitat. (Fins a 15 punts)
4. L'experiència de l'entitat/associació en la gestió d'activitats similars. (Fins a 9 punts)
5. El nombre total de persones destinatàries de l'activitat. (Fins a 9 punts)
6. Entitat/Associació amb seu a Cambrils. (Fins a 20 punts)
7. La incorporació en l'activitat/projecte de la perspectiva de gènere i LGBTI+. (Fins a 10 punts)

La valoració d'aquest darrer criteri s'efectuarà aplicant els següents subcriteris:

7.1 L'entitat explicita la igualtat de gènere i/o LGBTI+ en els seus estatuts, objectius o missió, memòries d'activitats i/o estructura organitzativa: 2 punts.

7.2 La igualtat de gènere i/o LGBTI+ s'incorpora en l'activitat presentada a partir de la seva metodologia (implementació, seguiment i avaluació) i/o del contingut (atenent als objectius, activitats, població destinatària, valors que promou): 2 punts

7.3 La paritat en la junta directiva, entenent-se conforme es respecta l'equilibri quan la proporció en un, u altra cas, no sigui superior ni inferior al 60%-40%, exceptuant-se en els òrgans constituïts per a la promoció dels drets i interessos d'un dels dos sexes: 2 punts

7.4 La utilització d'un llenguatge inclusiu i igualitari de tal manera que tota la documentació, publicitat, imatge o material que es generi amb motiu de la execució de l'activitat, s'utilitzi un ús no sexista ni discriminatori envers la diversitat d'orientació sexual i identitat de gènere del llenguatge, eviti qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereo-tips sexistes o del col·lectiu LGBTI i fomenti una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, coresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere i/o orientacions sexuals: 2 punts

7.5 La paritat de persones usuàries o beneficiàries de l'activitat, prestació o projecte, entenent-se conforme es respecta l'equilibri quan la proporció en un, u altra cas, no sigui superior ni inferior al 60%-40%, exceptuant-se en les entitats que tenen com a finalitat la promoció dels drets i interessos d'un dels dos sexes: 2 punts.

La valoració d'aquests subcriteris s'efectuarà tenint en compte el contingut del document Annex que s'adjunta a les presents Bases.

Sempre que hi hagi documents que demostrin la veracitat de les dades (estatuts, memòries, reglaments, etc.), s'adjuntaran amb la resta de la documentació sol·licitada.

En qualsevol cas, és requisit necessari per poder atorgar la subvenció l'obtenció d'un mínim de 40 punts.

10. ÒRGAN COMPETENT PER L'ORDENACIÓ, INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ.

Serà d'aplicació l'establert a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Cambrils, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Òrgan d'instrucció

Una vegada acreditada la documentació requerida, es traslladarà la instància a la Regidoria de Benestar, Drets Socials i Salut, on es realitzarà l'informe tècnic de resolució, favorable o desfavorable, en funció de la comprovació prèvia del compliment, o no, dels requisits de la convocatòria.

El departament de Salut Pública, com a òrgan d'instrucció, realitzarà d'ofici quantes actuacions consideri necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals s'hagi de formular la proposta de resolució.

Òrgan col·legiat

Als efectes previstos a l'article 22.1 de la LGS, l'òrgan col·legiat competent per a la proposta de concessió serà la Comissió informativa de Benestar, Drets Socials i Salut.

Òrgan concedent

L'òrgan competent per a concedir o denegar les subvencions és la Junta de Govern Local.

En la composició de l'òrgan instructor i/o en la comissió avaluadora es garantirà, sempre que sigui possible, la presència equilibrada d'homes i dones. A tal efecte es procurarà que la comissió estigui formada per dones i homes, entenent-se conforme es respecta l'equilibri quan la proporció en un, u altra cas, no sigui superior ni inferior al 60%-40%.

11. TERMINI DE RESOLUCIÓ, NOTIFICACIÓ I ACCEPTACIÓ DE LES SUBVENCIONS

Les subvencions s'atorgaran en el termini màxim de tres mesos a comptar des de la data límit del termini de presentació de les sol·licituds, mitjançant acord de la Junta de Govern a proposta de l'òrgan d'instrucció i òrgan col·legiat. La manca de resolució dins d'aquest termini tindrà efectes desestimatoris.

Resolució:

La proposta de resolució, a més d'especificar el/la sol·licitant o la relació de sol·licitants a qui es concedeixi la subvenció, farà constar, si escau, de manera expressa, la desestimació de la resta de sol·licituds.

Quan la subvenció tingui per objecte el finançament d'activitats a desenvolupar per l'entitat/associació sol·licitant i l'import de la subvenció de la proposta de resolució provisional sigui inferior a aquell que figura a la sol·licitud presentada, és podrà concedir al/la beneficiària, la facultat de reformular la seva sol·licitud per a ajustar els compromisos i condicions a la subvenció atorgable, en un termini màxim de deu dies.

Un cop que la sol·licitud tingui la conformitat de l'Òrgan d'instrucció i de la Comissió informativa, es remetrà amb les actuacions efectuades a l'òrgan concedent perquè dicti resolució. En qualsevol cas, la reformulació de sol·licituds haurà de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts respecte de les sol·licituds.

Notificació:

Aquest acord d'aprovació definitiva aprovat per la Junta de Govern serà traslladat a les entitats/associacions sol·licitants, per tal que prenguin coneixement de la subvenció concedida i les condicions amb les quals s'ha concedit, atorgant-les-hi un termini de deu dies des de la recepció de la notificació per tal que formulin l'acceptació de la mateixa.

Acceptació:

S'entén acceptada la subvenció si l'entitat beneficiària no manifesta la seva renúncia de manera expressa en el termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació de concessió.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

12. PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS

El pagament de les subvencions s'efectuarà contra presentació prèvia de la justificació de l'activitat subvencionada.

Quan el/la beneficiari/a tingui deutes amb l'Ajuntament en via executiva es podrà efectuar la compensació d'ofici del pagament de la subvenció amb els deutes d'aquest.

13. L'ANUL·LACIÓ I EL REINTEGRAMENT

Sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament procedirà a l'anul·lació total o parcial de la subvenció proposada o atorgada en els següents casos d'incompliment:

- Incompliment de les bases reguladores.
- De l'obligació de justificació.
- De la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida.
- De les condicions especials imposades a la corresponent modalitat.
- De les condicions imposades a la part beneficiària amb motiu de la concessió de la subvenció.
- De les obligacions fiscals comptables o de conservació de documents.

- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal tutor de la subvenció.
- La superació del percentatge fixat en aquestes bases en relació amb el cost efectiu.

Per fer efectiu l'import total o parcial de la subvenció a retornar, a la qual s'afegiran els interessos de demora corresponents, es podrà procedir per la via de constreyniment quan no es retorni el reintegrament de manera voluntària.

L'entitat/associació beneficiària pot renunciar a la subvenció. Aquesta ha de ser prèvia a l'inici de l'activitat subvencionada i al seu cobrament.

L'Ajuntament podrà anul·lar total o parcialment la subvenció atorgada quan la despesa no s'hagi produït en la forma prevista o quan es donin alteracions de les condicions que van determinar la concessió de la mateixa.

Es denegarà l'atorgament de la subvenció o qualsevol altre tipus d'ajut a les entitats/associacions sancionades o condemnades per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe, de gènere o per orientació sexual, identitat i/o expressió de gènere en compliment de l'art.11 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

14. SEGUIMENT DE LES ACTIVITATS I DELS PROJECTES SUBVENCIONATS

Es farà un seguiment del desenvolupament de les activitats i/o del projecte subvencionat. En el marc d'aquest seguiment, l'entitat/associació a qui li hagi estat concedida una subvenció podrà ser requerida en qualsevol moment per l'Ajuntament per tal de presentar i acreditar els resultats de l'activitat i/o el projecte realitzat. Aquests resultats podran ser utilitzats per l'Ajuntament a efectes de difusió de l'activitat/projecte.

En cas d'efectuar-se l'esmentat requeriment, l'incompliment injustificat de l'obligació esmentada de presentació serà causa automàtica de revocació de la concessió de la subvenció.

15. CONTROL

Les entitats/associacions beneficiàries dels ajuts han de facilitar tota la informació que els requereixi l'Ajuntament de Cambrils, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.

16. REVISIÓ DE LA SUBVENCió

El departament de Salut Pública de l'Ajuntament de Cambrils podrà revisar les subvencions ja concedides i pot modificar-ne la resolució de concessió en els casos d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts.

17. JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ, UN COP REALITZADA L'ACTIVITAT

Els formularis de justificació de les despeses efectuades, s'hauran de presentar a través del tràmit corresponent de la seu electrònica, per l'entitat beneficiària adjuntant els models normalitzats que es troben a la seu electrònica.

Per a la justificació de la subvenció caldrà aportar la documentació acreditativa de la realització de l'activitat/s que es concreta amb la presentació dels següents documents:

1. **Sol·licitud:** per a la justificació de subvencions rebudes per part de l'Ajuntament de Cambrils. (Model S-3).
2. **Memòria de l'activitat**
Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la present convocatòria, així com de les activitats realitzades, els resultats obtinguts i les desviacions respecte el pressupost previst.
3. **Memòria econòmica**
Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la LGS.

Memòria de l'activitat (Annex 8)

La memòria de l'activitat subvencionada haurà de contenir com a mínim:

1. El nom de l'activitat o conjunt d'activitats que ha estat subvencionada.
2. Àmbit geogràfic d'execució (Lloc de realització).
3. Descripció dels objectius assolits amb l'activitat (Generals i específics).
4. Descripció de l'activitat, detallant el nombre de persones participants per sexe, indicant si l'activitat és oberta a tota la ciutadania o restringida a socis/es, així com el nombre de persones destinatàries de Cambrils, en el cas de que l'activitat no es realitzi al municipi de Cambrils.
5. Calendari d'execució (Dates de realització de l'activitat).
6. Abast i característiques de la població a la qual s'adreça l'activitat, indicant els resultats obtinguts i el número de persones i/o famílies beneficiades.
7. Justificació de la capacitat suficient de l'entitat/associació per dur a terme l'activitat. (Descripció dels recursos materials, humans per sexe i econòmics que han fet possible l'activitat, i les desviacions respecte el pressupost previst).
8. Breu resum de la trajectòria de l'entitat/associació especificant el número de persones usuàries i/o sòcies per sexe de Cambrils.
9. Qualsevol altra documentació que complementi la memòria si s'escau, com material gràfic, recull de notícies aparegudes a la premsa, etc.

Memòria econòmica (Annex 2):

Detall d'ingressos i despeses

Relació d'ingressos i de despeses respecte a l'activitat per la que es demana la subvenció. Informació dels imports aprovats i/o rebuts en concepte de subvenció per aquella mateixa activitat durant l'any natural en curs.

Indicar també les aportacions econòmiques fetes per les persones sòcies a través de quotes i similars respecte aquella activitat.

Factures:

Es poden presentar les factures originals o fotocòpies de les mateixes.

S'ha de presentar una relació numerada de les factures presentades.

Les factures i altres justificants de les despeses efectuades per l'entitat/associació s'hauran d'ajustar a les següents condicions:

- a) Hauran d'anar obligatòriament a nom de l'entitat/associació beneficiària.
- b) Hauran d'expressar amb detall els béns o serveis adquirits, si és el cas.
- c) Hauran de contenir com a mínim les següents dades: el nom de l'entitat/associació, el domicili, la data de la factura, el NIF, el concepte, l'import, el número de la factura, les dades del/la proveïdor/a, l'IVA desglossat; si està exempta indicar-ho, l'IRPF si és el cas.

En cas que l'entitat estigui subjecte a realitzar davant d'hisenda la corresponent declaració d'IVA, s'acceptarà tant en despesa com en ingressos les bases imposables, és a dir, els ingressos i costos reals.

Amb caràcter general tots els justificants hauran de presentar-se en factures d'acord amb la llei d'IVA. Si en algun cas no fos possible l'expedició de factura/es s'acceptaran tiquets per import màxim de 30 euros.

En cas de no complir-se els requisits exigits es procedirà a rebutjar els justificants que no s'ajustin a la normativa vigent i al requeriment de devolució de la subvenció si fos el cas de no quedar correctament justificada.

Així mateix, s'hauran de justificar les despeses per import, igual o superior, als ingressos obtinguts per les persones beneficiàries més la subvenció atorgada pel desenvolupament de l'activitat/s.

En tot cas, els documents que es presentin per la justificació de la subvenció s'hauran d'ajustar al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Cambrils.

Quan la sol·licitud i la documentació demanada no s'ajusti a les condicions establertes, es requerirà a l'entitat/associació perquè, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públi-

ques, en un termini de 10 dies hàbils n'esmeni les deficiències observades. En el cas de no esmenar les mateixes en el termini atorgat, s'entendrà que desisteix de la petició.

La data màxima per presentar la justificació és el 31 de gener del següent any natural de la convocatòria.

Transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta s'hagi presentat al departament de Salut Pública de l'Ajuntament de Cambrils, es requerirà a l'entitat/associació que en el termini de 10 dies hàbils la presenti.

La falta de presentació de la justificació comporta l'exigència del reintegrament i altres responsabilitats que estableix la Llei General de Subvencions.

18. CARÀCTER DELS AJUTS

Les subvencions concedides tindran caràcter voluntari i discrecional i s'atorgaran en funció de programes concrets. En cap cas, no generaran drets o expectatives per obtenir altres subvencions en anys consecutius, de manera que no es podran al·legar com a precedent en futures sol·licituds.

L'atorgament de les subvencions es condiciona pel compliment de la finalitat d'interès general i tenen caràcter no devolutiu.

Els ajuts concedits es sotmeten al règim fiscal vigent en el moment del seu atorgament.

19. DIFUSIÓ DE LES ACTIVITATS SUBVENCIONADES

En tota difusió de les activitats subvencionades objecte de les presents bases, i sota qualsevol manifestació o suport de transmissió de la informació o comunicació en què aquestes puguin ser presentades o publicades (a títol merament enunciatiu: paper, audiovisual, informàtic, multimèdia, telemàtic, bases de dades, entre d'altres), haurà de figurar la denominació completa i el logotip de l'Ajuntament de Cambrils – Departament de Salut Pública, com a entitat que ha finançat l'activitat.

Per tal de comprovar-ho, caldrà que s'entregui una mostra de tot el material enunciatiu produït.

20. RÈGIM JURÍDIC D'APLICACIÓ

Juntament amb aquestes bases particulars, serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Cambrils, aprovada inicialment per l'Ajuntament en el Ple del dia 1 de març de 2005 (BOPT 123 30/05/2005) i modificada per acord del Ple del dia 25/06/2013 (BOPT 09/10/2013), el RD 887/06, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la LGS, la L.O. 3/2007, de 22 de març per a la igualtat efectiva de dones i homes, la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, i la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de: publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no-discriminació, eficàcia i eficiència.

El procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici mitjançant convocatòria.

La convocatòria serà aprovada per Resolució de Regidor/a delegat/da, d'acord amb la seva normativa reguladora.

Les següents bases quedaran subjectes al que disposi l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Cambrils.

En els aspectes no previstos en aquestes bases, serà d'aplicació la normativa general, i en concret el Títol 3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens locals (DOGC núm. 2066, de 23 de juny de 1995) i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

21. PROHIBICIONS PER CONCÓRRER

No podran participar i estaran excloses de la concurrència en la present convocatòria de subvenció:

Les persones físiques o jurídiques els fins u objectius, sistemes d'admissió o accés, funcionament, trajectòria, actuació, organització o estatuts siguin contraris al principi d'igualtat de dones i homes i no discriminació per raó de naixement, raça, sexe, orientació sexual i identitat de gènere, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

Les persones físiques i jurídiques que hagin estat sancionades en ferm en via administrativa, laboral o penal per vulneració del dret a la igualtat i la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat i/o expressió de gènere.

Les entitats i empreses que incompleixin les obligacions establertes en la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març per la igualtat efectiva de dones i homes, la Llei 17/2005 del 21 de juliol d'igualtat efectiva de dones i homes, i la Llei 11/2014, de 10 d'octubre per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.

Les persones o entitats en les que concorri alguna de les circumstàncies regulades a l'Art.13 de la LGS.

22.PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

De conformitat amb allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016 i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, us informem que les dades personals proporcionades són confidencials i formen part dels tractaments titularitat de l'Ajuntament de Cambrils.

Atenent al principi de transparència, el RAT (Registre d'activitats de l'Ajuntament de Cambrils), està publicat al Portal de Transparència de la web www.cambrils.cat.