

BASES REGULADORES DEL PROCÉS DE PREINSCRIPCIÓ I MATRÍCULA DE L'ALUMNAT PER ALS ENSENYAMENTS DE L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA DE CAMBRILS PER AL CURS 2026-27

PRIMERA. El calendari de preinscripció i matrícula serà el següent:

1. Constitució Comissió Preinscripció i Matrícula	7 d'abril
2. Publicació de l'oferta inicial	9 d'abril
3. Període reserva de plaça ONLINE	Del 7 al 17 d'abril
4. Jornada Portes Obertes	21 d'abril
5. Període de presentació de preinscripcions ONLINE	Del 27 d'abril al 15 de maig
6. Període de suport presencial per a la presentació de preinscripcions amb cita prèvia	14 i 15 de maig
7. Publicació de les llistes de sol·licituds amb la puntuació provisional	22 de maig
8. Termini per presentar reclamacions	Del 25 al 28 de maig
9. Sorteig públic per determinar l'ordenació de sol·licituds	1 de juny
10. Publicació de les llistes de sol·licituds amb la puntuació definitiva	8 de juny
11. Publicació de l'oferta definitiva	9 de juny
11. Publicació de les llistes d'alumnat admès	12 de juny
12. Període de matrícula ONLINE	De l'1 al 10 de juliol

Termini de pagament: 15 de juliol, excepte l'alumnat que resti pendent de resoldre la seva petició de bonificació i l'alumnat pendent de resoldre la seva petició de canvi de grup.

SEGONA. El barem de criteris generals i complementaris en l'admissió de l'alumnat serà el següent:

Criteris generals:

- 1- Proximitat: (no es pot acumular la puntuació de més d'un d'aquests dos supòsits)
 - Empadronat a Cambrils (30 punts). El centre farà la comprovació
 - Proximitat del lloc de treball (20 punts): Contracte laboral o certificat emès per l'empresa
- 2- Renda anual de la unitat familiar (15 punts). Documentació acreditativa de ser beneficiari/ària de la prestació econòmica de la renda garantida de ciutadania:

Criteris complementaris:

1. Discapacitat com a mínim d'un 33 % de l'alumne, pares, mare, tutor/a o germans. (15 punts): Certificat oficial de discapacitat de la persona que al·legui aquesta condició.
2. Pare/mare o persones tutores legals que treballin al centre, en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció (10 punts). El centre farà la comprovació.
3. Pel fet de formar part d'una família nombrosa (10 punts). Títol vigent de família nombrosa.
4. Pel fet de formar part d'una família monoparental (10 punts). Títol vigent de família monoparental.
5. Pel fet que l'alumne/a hagi nascut en un part múltiple (10 punts). Llibre de família.
6. Pel fet que l'alumne/a hagi nascut en un part múltiple (10 punts). Llibre de família.
7. Quan s'acrediti la condició de víctima de violència de gènere o terrorisme (10 punts) Acreditació d'acord amb el règim regulador.
8. Quan la capacitat econòmica de la unitat familiar no superi el valor de l'IRSC per al 2026 (15 punts).
Darrera declaració de l'IRPF presentada per la unitat familiar.
9. Llista d'espera curs anterior 2025-26. (10 punts).

TERCERA. Es constituirà una Comissió de Preinscripció i Matrícula formada pels següents membres:

- Director de l'Escola Municipal de Música
- Cap d'estudis de l'Escola Municipal de Música
- Un/a tècnic/a del Departament d'Educació i Ocupació
- Un/a representant de l'AFA
- Un/a representant de l'alumnat

Farà de secretària l'auxiliar administrativa de l'escola.

QUARTA. Les sol·licituds de preinscripció del nou alumnat es faran mitjançant la plataforma acadèmica GWIDO, de manera virtual. Per aquells casos en que sigui impossible fer-ho de manera telemàtica, el centre habilitarà un sistema de cita prèvia, per poder fer el tràmit de manera presencial durant els dos últims dies del període de preinscripció, en horari de matí de 10.00 a 13.00 h

En el cas que s'hagi de presentar documentació complementària per acreditar algun dels criteris d'admissió, aquesta es remetrà escanejada per correu electrònic a l'adreça escolamusicainscripcions@cambrils.cat, fent constar el número de preinscripció assignat.

Si un alumne/a ha presentat més d'una sol·licitud de preinscripció, el número assignat en el sorteig serà el de la primera sol·licitud, procedint la Secretaria del centre a eliminar del sistema les sol·licituds posteriors.

CINQUENA. En el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció s'assignarà un número, que servirà per identificar a cada sol·licitant i servirà per ordenar les sol·licituds en cas d'empat.

La Comissió de Preinscripció i Matrícula realitzarà un sorteig públic per tal d'indicar a partir de quina lletra s'ordenaran les sol·licituds de preinscripció. Aquest sorteig es podrà fer mitjançant una plataforma virtual.

SISENA. Prèviament a la publicació de les llistes de sol·licituds amb la puntuació provisional d'alumnat admès, es revisaran les sol·licituds presentades, per descartar possibles duplicitats o falsedat en les dades.

Les llistes es publicaran a la web del centre Escola de Música - Ajuntament de Cambrils amb les dades personals dels sol·licitants anonimitzades.

SETENA. Les reclamacions a la puntuació es tramitaran de manera telemàtica mitjançant correu electrònic a l'adreça escolamusicainscripcions@cambrils.cat

Aquestes seran resoltes per la Comissió de Preinscripció i Matrícula. Un cop resoltes es publicaran a la web del centre les llistes de sol·licituds amb la puntuació definitiva, de manera anonimitzada.

VUITENA. La Secretaria del centre presentarà a la Comissió una proposta de llistat d'alumnat admès i llistes d'espera, després d'haver ordenat les sol·licituds segons criteris de prioritat i l'ordre resultant del sorteig. Els llistats es publicaran al web del centre de manera anonimitzada, segons calendari aprovat.

NOVENA. Els i les alumnes que finalment no obtinguin plaça quedaran en llista d'espera per poder accedir a l'escola en cas de vacant durant el curs.

DESENA. L'alumnat del centre i l'alumnat preinscrit admès faran una confirmació de matrícula a través de la plataforma acadèmica Gwido, on podran descarregar-se els horaris i taxa de la matrícula, pel que fa a la documentació requerida (ordre de domiciliació bancària) es realitzarà a través del correu electrònic escolamusicainscripciones@cambrils.cat.

- És requisit indispensable per la formalització de la matrícula el pagament de la primera quota o de l'import íntegre de l'ensenyament, segons el cas; en cas d'arribar el termini i no s'hagi realitzat el pagament s'entendrà automàticament com a no matriculat i serà donat de baixa d'ofici de l'escola.

ONZENA. El termini per a realitzar el pagament de la matrícula finalitza el dia 15 de juliol de 2026

DOTZENA. Qualsevol incidència que es pugui produir durant el procés serà resolta per la Comissió de Preinscripció i Matrícula.