



**BASES REGULADORES DEL PROCÉS DE PREINSCRIPCIÓ I MATRÍCULA DE L'ALUMNAT PER ALS
ENSENYAMENTS DE L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA DE CAMBRILS PER AL CURS 2023/24**

PRIMERA. EL CALENDARI DE PREINSCRIPCIÓ I MATRÍCULA serà el següent:

1. Reserva de plaça dels alumnes ja matriculats durant el curs: De l'11 al 21 d'abril
2. Constitució de la Comissió de Preinscripció i Matrícula : 25 d'abril
3. Publicació de l'oferta inicial: 28 d'abril
4. **Període de presentació de sol·licituds del nou alumnat: Del 8 al 19 de maig**
5. Període d'assessorament de manera presencial (només amb cita prèvia): Del 15 al 19 de maig cita prèvia)
6. Publicació de les llistes de sol·licituds amb la puntuació: 29 de maig provisional
7. Termini per presentar reclamacions del 30 de maig al 2 de juny
8. Sorteig públic per determinar l'ordenació de sol·licituds : 12 de juny
9. Publicació de les llistes de sol·licituds amb la puntuació : 19 de juny definitiva
10. Publicació de l'oferta definitiva : 26 de juny
11. Publicació de les llistes d'alumnat admès: 3 de juliol
12. Període de matricula: del 10 al 14 de juliol

SEGONA. EL BAREM DE CRITERIS GENERALS I COMPLEMENTARIS EN L'ADMISSIÓ D'ALUMNAT serà el següent:

CRITERIS GENERALS

1. **Proximitat:** (no es pot acumular la puntuació de més d'un d'aquests dos supòsits)
 - *Empadronat a Cambrils (30 punts). El centre farà la comprovació*
 - *Proximitat del lloc de treball (20 punts): contracte laboral o certificat emès per l'empresa*
2. **Renda anual de la unitat familiar** (15 punts). Documentació acreditativa de ser beneficiari/ària de la prestació econòmica de la renda garantida de ciutadania.

CRITERIS COMPLEMENTARIS

1. **Pel fet de formar part d'una família nombrosa** (10 punts)
Títol vigent de família nombrosa
2. **Pel fet de formar part d'una família monoparental** (10 punts)
Títol vigent de família monoparental
3. **Pel fet que l'alumne/a hagi nascut en un part múltiple** (10 punts)
Llibre de família
4. **Quan la capacitat econòmica de la unitat familiar no superi el valor de l'IRSC** (10 punts).
Darrera declaració de l'IRPF presentada per la unitat familiar.
5. **Pel fet que l'alumne/a es trobi en situació d'acolliment familiar** (10 punts)
Resolució d'acolliment del Departament de Drets Socials



6. **Quan s'acrediti la condició de víctima del violència de gènere o terrorisme** (10 punts)
Acreditació d'acord amb el règim regulador
7. **Discapacitat com a mínim d'un 33% de l'alumne, pares, mare, tutor/a o germans** (15 punts)
Certificat oficial de discapacitat de la persona que al·legui aquesta condició (ICASS)
8. **Pare/mare o persones tutores legals que treballin al centre, en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció** (10 punts). El centre farà la comprovació
9. **Tenir l'edat correspondent al curs sol·licitant** (15 punts)
10. **Llista d'espera curs anterior 2022-23** (10 punts)

TERCERA: Es constituirà una Comissió de Preinscripció i Matrícula formada pels següents members:

Comissió de Garanties

- Director de l'Escola Municipal de Música
- Cap d'estudis de l'Escola Municipal de Música
- TAE del Dep. d'Educació i Polítiques Actives d'Ocupació
- Representant de l'AMPA
- Representant de l'alumnat

Farà de secretària l'auxiliar administrativa de l'escola.

QUARTA. Les sol·licituds de preinscripció del nou alumnat es faran mitjançant l'aplicatiu del centre GWIDO, de manera virtual. Per aquells casos en que sigui impossible fer-ho de manera telemàtica, el centre habilitarà un sistema de cita prèvia, per poder fer el tràmit de manera presencial durant els últims dies del període total de preinscripció.

En el cas que s'hagi de presentar documentació complementària per acreditar algun dels criteris d'admissió, aquesta es remetrà escanejada per correu electrònic a l'adreça escolamusicainscripcions@cambrils.cat, fent constar el número de preinscripció assignat.

Si un alumne/a ha presentat més d'una sol·licitud de preinscripció, el número assignat en el sorteig serà el de la primera sol·licitud, procedint la Secretaria del centre a eliminar del sistema les sol·licituds posteriors.

de Preinscripció i Matrícula. Un cop resoltes es publicaran a la web del centre les llistes de sol·licituds amb la puntuació definitiva, de manera anonimitzada.

VUITENA. La Secretaria del centre presentarà a la Comissió una proposta de llistat d'alumnat admès i llistes d'espera, després d'haver ordenat les sol·licituds segons criteris de prioritat i l'ordre resultant del sorteig. La comissió aprovarà els llistats, amb les esmenes que consideri oportunes. Els llistats es publicaran a la web del centre de manera anonimitzada.

NOVENA. Els i les alumnes que finalment no obtinguin plaça quedaran en llista d'espera per poder accedir a l'escola en cas de vacant durant el curs.

DESENA. El procediment de matrícula s'ha de gestionar a través de cita prèvia. Es podrà substituir la gestió presencial per una confirmació de matrícula per l'alumnat ja matriculat al curs anterior i l'enviament de la documentació necessària a través d'un correu electrònic a l'adreça escolamusicainscripcions@cambrils.cat. És requisit indispensable per la formalització de la matrícula el pagament de la primera quota o de l'import íntegre de l'ensenyament, segons el cas.

ONZENA. El termini per a realitzar el pagament de la matrícula finalitza el dia **4 de setembre de 2023**.

DOTZENA. Qualsevol incidència que es pugui produir durant el procés serà resolta per la Comissió de Preinscripció i Matrícula.

DOCUMENTS QUE CAL PRESENTAR PER LA PREINSCRIPCIÓ ONLINE

- Sol·licitud de preinscripció emplenada i signada <https://www.cambrils.cat/escola-de-musica/prematricula/preinscripcio>
- Còpia del DNI, passaport o altres documents d'identitat de la persona que presenta la sol·licitud (mare, pare, tutor/a)

En el cas d'aplicació dels criteris de prioritat en l'admissió d'alumnat, caldrà justificar-los documentalment.

Enviar la documentació a escolamusicainscripcions@cambrils.cat

DOCUMENTS QUE CAL PRESENTAR PER LA MATRÍCULA

- Dades bancàries per domiciliar les quotes (en cas de triar la forma de pagament fraccionada)
Emplenar document ordre de domiciliació bancària:
<https://www.cambrils.cat/escola-de-musica/prematricula/preinscripcio/matricula/documentacio-matricula/autoritzacio-bancaria/view>

NO ES FORMALITZARÀ CAP MATRÍCULA
SENSE LA DOCUMENTACIÓ REQUERIDA

CALENDARI DE PREINSCRIPCIÓ I MATRÍCULA

PREINSCRIPCIÓ ONLINE I PRESENCIAL

Del 8 al 19 de maig de 2023

de dilluns a divendres 10:00 h a 13:00 h
16:00 h a 19:00 h

MATRÍCULA ONLINE

Del 10 al 14 de juliol de 2023



MATRÍCULA I FORMES DE PAGAMENT

Ordenança fiscal núm. 17, reguladora de la taxa per la prestació de serveis (pendent d'aprovació pel Ple de l'Ajuntament de Cambrils)

La tarifa que s'estableix per cada tipus d'ensenyament **es considera com un import íntegre**. Els alumnes poden sol·licitar el fraccionament del pagament de la tarifa en deu terminis; el primer pagament s'efectuarà en el moment de la matriculació, les restants quotes es podran domiciliar per ser pagades durant els mesos de setembre a maig.

El primer pagament corresponent al 10% de l'import anual de la tarifa es farà efectiu, mitjançant ingrés bancari al compte que es designi a l'efecte per l'Escola de Música.

Les nou quotes restants, s'abonaran mitjançant domiciliació bancària al número de compte indicat per l'interessat en el moment de formalitzar la matrícula o bé s'haurà de fer efectiu per la seva totalitat mitjançant ingrés bancari al compte que es designi a l'efecte per l'Escola de Música.

Els alumnes que optin pel pagament total de l'import de la tarifa, en el moment de formalitzar la matrícula, gaudiran d'una bonificació del 3% sobre el total de la tarifa que correspongui. Un cop calculada aquesta bonificació, sobre la quota resultant es podrà aplicar, si escau, una de les bonificacions enumerades a l'article 5A.

Els alumnes que es matriculin un cop començat el curs, se'ls prorratejarà l'import de les quotes d'ensenyament per trimestres escolars a raó de si s'efectua la matrícula:

- *Durant el primer trimestre: el 100% de l'import de la tarifa*
- *Durant el segon trimestre: el 66% de l'import de la tarifa*

L'eficàcia de la matrícula d'un alumne/a depèn de la veracitat de les dades, de la seva adequació a la normativa vigent i del pagament íntegre de les tarifes en els terminis establerts.

Si arribat el venciment de qualsevol dels terminis no s'efectua el pagament, s'iniciarà el període executiu i s'exigirà la fracció no pagada, els interessos de demora meritats i el recàrrec del període executiu que correspongui. De no efectuar-se el pagament en els terminis previstos a l'article 81.1 de l'ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació de l'Ajuntament de Cambrils, es consideraran vençudes les fraccions pendents i s'iniciarà per aquestes el període executiu.

BAIXES ACADÈMIQUES A L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA DE CAMBRILS

Ordenança fiscal núm. 17, reguladora de la taxa per la prestació de serveis (pendent d'aprovació pel Ple de l'Ajuntament de Cambrils)

Un cop iniciat el curs acadèmic, la baixa de l'alumne no suposarà en cap cas, l'anul·lació de l'obligació de pagar l'import sencer de l'ensenyament i es passaran al cobrament els terminis pendents (del 2n al 10è), en cas que l'alumne/a hagi triat l'opció de pagament fraccionat.

Únicament en casos de força major (circumstàncies mèdiques, de mobilitat geogràfica excepcional o canvis imprevistos de la situació familiar que hauran de ser valorats individualment), quan un l'alumne/a sol·liciti la baixa durant el curs podrà ser eximit de pagar el 4 últims terminis (del 7è al 10è), (o sol·licitar-ne la devolució en cas d'haver optat pel pagament de la quota sense fraccionament).

Únicament en els casos en els que la baixa en la prestació del servei sigui imputable exclusivament a l'Escola de Música, es podran retornar la totalitat dels imports satisfets.

De manera excepcional, en els cursos de Petits Músics, MIM1 i MIM2, en el cas que durant el primer mes, a comptar des de la data d'inici del curs acadèmic, s'observi la impossibilitat d'adaptació a la classe, o existeixi una altra causa de força major, i previ informe de la direcció constatant aquest fet, es podrà, prèvia petició de la família, tramitar la baixa de l'EMMC i la renúncia al pagament de les quotes d'octubre a maig o la devolució del 80% del cost total del curs en el cas d'haver fet pagament únic.