



ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA DEL MERCAT AMBULANT DE CAMBRILS

PREÀMBUL

La Directiva 2006/123/CE, del Parlament europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior obligava als Estats membres de la Unió Europea a la transposició al seu Dret intern d'un principi fonamental general, com és la llibertat d'accés i exercici a les activitats de serveis, amb la transformació del sistema administratiu tradicional del control previ dels requisits exigibles (llicència) a un control posterior del seu compliment (inspecció). Alhora també estableix, i per tant és obligada la seva transposició interna, les excepcions a dit principi, i per tant quan és possible sotmetre a control previ una activitat de serveis, si bé només en els casos i amb subjecció a les condicions previstes a la Directiva.

Pel que fa a l'Estat espanyol ha aprovat la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici (la Llei paraigües), i la Llei 25/2009, de 22 de desembre, de modificació de diverses lleis per a la seva adaptació a la Llei sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici (la Llei òmnibus).

Val a dir, en resum, que ambdues normes modifiquen aspectes fonamentals del procediment administratiu comú, com ara el règim del silenci administratiu, les noves formes d'inici del procediment, a instància de l'interessat, com són la comunicació prèvia i la declaració responsable, que si bé habiliten per iniciar l'exercici d'una activitat també són susceptibles de control posterior.

El procés de transposició de la Directiva a nivell estatal ha finalitzat, en matèria de comerç, amb l'aprovació de la Llei 1/2010, d'1 de març, del comerç minorista, que inclou una nova regulació, amb caràcter bàsic, de la venda ambulat.

Per la seva banda, a Catalunya s'ha aprovat el Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, d'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva de serveis, que va modificar el Text refós sobre comerç interior de 1993, que també regula la venda no sedentària. Posteriorment el Decret legislatiu 3/2010, en relació amb la venda no sedentària ha estat modificat per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i administratives.

D'altra banda, el procés de transposició de la Directiva també ha afectat al Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya pel que fa a la regulació de l'ús del domini públic, que és un element substantiu de la venda no sedentària, en ser l'espai físic on es desenvolupa aquesta activitat.

No pot deixar-se tampoc de mencionar la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del codi de consum de Catalunya, que inclou dins les modalitats especials de relacions de consum les realitzades en establiments no sedentaris.



CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

1. OBJECTE

És objecte de la present Ordenança la regulació de les diferents modalitats de venda no sedentària descrites a l'art. 13 del Decret Legislatiu 1/1993, i per allò que respecta a l'àmbit territorial del terme municipal de Cambrils.

Es considera venda no sedentària la realitzada per comerciants, fora d'un establiment comercial permanent, de manera habitual, ocasional, periòdica o continuada, en els perímetres i en els llocs degudament autoritzats, en instal·lacions comercials desmuntables o transportables, i en els termes i les condicions establerts en el DL 1/1993 de 9 de març sobre comerç interior. Per la qual cosa, la present ordenança serà d'aplicació al mercat de venda no sedentària que actualment es porta a terme els dimecres.

D'altra banda, també són aplicables a la venda no sedentària el principi de llibertat d'empresa, reconegut a la Constitució, i els principis de llibertat de prestació de serveis i d'establiment, desenvolupats a la Directiva 2006/123/CE, de 12 de desembre, del Parlament i del Consell, relativa als serveis en el mercat interior, delimitats entre d'altres raons d'interès general, per la protecció dels drets dels consumidors/res, i de la salut pública, les exigències de la bona fe en les transaccions comercial i la protecció del medi ambient i de l'entorn urbà.

2. MODALITATS AUTORITZADES DE VENDA NO SEDENTÀRIA

1. Es permet l'exercici de la venda no sedentària en mercat periòdic, el qual s'emplaçarà en aquell lloc de domini públic o de propietat privada que determini la Corporació municipal tenint en compte el conjunt de les estructures comercials de la població, les necessitats dels consumidors i els interessos públics en concurrència.
2. Es permet la venda no sedentària que efectuïn els comerciants titulars d'establiments permanents. Per a la regulació d'aquesta modalitat de venda s'estarà a allò que disposi la corresponent Ordenança específica de l'ocupació de les vies públiques.

3. MODALITATS NO AUTORITZADES DE VENDA NO SEDENTÀRIA

Per estar la població suficient dotada d'equipaments comercials es prohibeix la venda ambulants itinerants en vehicles-tenda, i la venda no sedentària mitjançant camions-botigues, excepte quan aquests últims ocupin algun dels llocs autoritzats a l'efecte en mercats periòdics.

DIPOSICIONS D'APLICACIÓ AL MERCAT PERIÒDIC DE VENDA NO SEDENTÀRIA

4. HORARIS, DIES I LLOC DE CELEBRACIÓ



L'activitat de venda en el mercat es durà a terme setmanalment, els dimecres. En el supòsit que un dimecres coincideixi en un dia festiu el mercat tindrà lloc el dimarts immediatament anterior. Excepte en el període comprès entre el dia 1 d'abril a 31 d'octubre que es deixarà muntar el mercat de venda no sedentària els dimecres festius sempre i quan no coincideixi amb una festa local o en la diada Nacional de Catalunya.

Durant el període de l'1 d'abril a 30 de juny :

- horari d'arribada i muntatge: entre les 7 i les 8 hores
- horari de desmuntatge de les parades i retirada dels vehicles: entre les 14 i les 15 hores

Durant el període de l'1 de juliol a 30 de setembre:

- horari d'arribada i muntatge: entre les 7 i les 8 hores
- horari de desmuntatge de les parades i retirada dels vehicles: entre les 14 i les 16 hores

Resta de l'any:

- horari d'arribada i muntatge: entre les 7 i les 9 hores
- horari de desmuntatge de les parades i retirada dels vehicles: entre les 14 i les 15 hores
- horari de desmuntatge de les parades i retirada dels vehicles: entre les 14 i les 15 hores

Només en aquest horari els vehicles dels comerciants podran tenir accés de càrrega i descàrrega, operacions a fer amb la màxima celeritat possible.

En cas d'alguna inclemència climatològica, i amb autorització prèvia del responsable del mercat es podran variar els horaris indicats.

L'incompliment d'aquest horari representarà la renúncia del titular a l'autorització d'ocupació del lloc per aquell dia, excepte en els casos de força major i sempre que el propi muntatge/desmuntatge sigui viable fora dels horaris establerts i no afecti a altres paradistes.

Les parades de venda no sedentària hauran d'estar obertes durant un mínim de 35 setmanes a l'any, sense perjudici de les sancions establertes a tal efecte.

L'alcaldia o l'òrgan delegat competent podrà autoritzar l'ampliació tant de dies com de l'horari si per raons turístiques, flux de públic o de persones o dies assenyalats es considera convenient. A tal efecte aprovarà un calendari anual on es recollirà l'horari i els festius de cada any.

L'Ajuntament també podrà modificar el lloc d'instal·lació i ampliar o reduir l'espai assignat als paradistes del mercat no sedentari sempre que concorrin raons d'interès



general. Per fer ús d'aquestes facultats es farà, donant compte, amb informació detallada, als titulars de les autoritzacions amb la suficient antelació.

En el cas que per raons d'interès públic s'hagi de modificar l'emplaçament del mercat de venda no sedentària de Cambrils, l'Ajuntament procurarà emplaçar-lo en el lloc que reuneixi les millors condicions possibles, una vegada valorades les circumstàncies i característiques de caràcter general que en cada moment concorrin al municipi sense que els titulars tinguin dret a cap tipus d'indemnització per danys i perjudicis.

Per raons d'interès general, l'Ajuntament també pot cancel·lar la celebració del mercat de forma temporal o indefinida, avisant prèviament els paradistes sempre que sigui possible.

5. NOMBRE MÀXIM DE PARADES I AUTORITZACIONS

El nombre màxim, total i parcial per especialitats, de parades i autoritzacions del mercat serà establert pel Ple de l'ajuntament, atenent als següents criteris:

- El sòl públic disponible.
- La varietat d'oferta comercial existent al mateix mercat i al municipi. Es podran establir percentatges de parades destinades a la comercialització de diferents productes, amb la finalitat d'assegurar una oferta comercial variada i racional.
- Els condicionaments urbanístics i circulatoris.
- Els condicionants del Pla de seguretat del Mercat Ambulant de l'Ajuntament de Cambrils.
- Els efectes mediambientals.
- Els principis de política social.

En tot cas, es fixa amb caràcter de màxim el nombre actual de llocs, així com les seves dimensions totals actuals. Per raons d'interès públic, l'Ajuntament Ple podrà acordar la reducció o ampliació del nombre i característiques dels llocs de venda, així com l'existència de llocs eventuals que s'autoritzi per un sòl dia.

6. COMPETÈNCIES MUNICIPALS

Són competències de l'ajuntament:

- Atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària.
- Fixar el nombre d'autoritzacions de comerciants disponibles per a cadascuna de les modalitats establertes i modificar-les motivadament per motius d'interès públic.
- Decidir el canvi d'ubicació del mercat, la supressió d'aquest, la fixació dels horaris de venda i la periodicitat de celebració del mercat.



- Fixar el nombre d'autoritzacions de comerciants disponibles per a cadascuna de les modalitats establertes.
- Modificar motivadament el nombre d'autoritzacions de comerciants i parades, per motiu d'interès públic.
- Gestionar directament els mercats o cedir a un tercer, total o parcialment, la gestió, administració, neteja dels emplaçaments, o qualsevol altre servei propi del seu funcionament, sense perjudici de les seves responsabilitats amb relació a la seguretat i vigilància.
- Establir i exigir les taxes municipals que correspongui per l'ocupació de l'espai públic i la recollida de residus.
- Prendre les mesures necessàries per tal de garantir la seguretat viària els dies de celebració del mercat.
- Adoptar les mesures necessàries per preservar el medi ambient i la salubritat pública els dies de celebració del mercat.
- Adoptar les mesures necessàries per impedir la destrucció o deteriorament del domini públic els dies de celebració del mercat.
- Facilitar els mitjans i recipients idonis per la neteja del mercat i la recollida selectiva dels residus.
- Designar el personal tècnic i administratiu responsable del control del mercat.
- Dirigir, impulsar, i inspeccionar el servei del mercat.
- Exercir la potestat sancionadora, respecte de les infraccions que siguin de la seva competència sancionar.
- Respecte a aquelles infraccions que no siguin de la seva competència sancionar, posar-les en coneixement de l'administració competent.

CAPÍTOL II. DE L'AUTORITZACIÓ

7. REQUISITS PER L'OBTENCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ PER EXERCIR LA VENDA NO SEDENTÀRIA

Per l'exercici de l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques hauran de complir els següents requisits:

1. Estar donats d'alta en l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques i estar al corrent del pagament de la tarifa o, en cas d'estar exempts, estar donat d'alta en el cens d'obligats tributaris.
2. Quan es tracti de persona jurídica, cal que estigui legalment constituïda, inscrita en el registre corresponent i el seu objecte social ha d'incloure l'activitat que vol prestar.
3. Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball per compte propi que estableix la normativa específica vigent.



4. Han d'estar donats d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, el titular i els treballadors que tingui contractats, i estar al corrent de les obligacions amb aquesta.
5. Han d'estar al corrent de les obligacions tributàries, estatals, autonòmiques i locals especificades a l'art. 60 del TRLCSP. Aquest requisit comprendrà expressament la circumstància de no tenir cap deute amb l'Ajuntament de Cambrils.
6. Complir tots aquells requisits que estableixin les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.
7. Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
8. Disposar d'assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 600.000 euros.
9. Qualsevol altra documentació que es determini en l'acord de la Junta de Govern local.
10. Quan es tracti de cooperatives, s'ha d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits en el mateix règim de la Seguretat Social (general o especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableix en els estatuts socials de la cooperativa.

8. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

El procediment de selecció per l'atorgament de les autoritzacions, així com per cobrir les vacants que es puguin produir entre les ja atorgades, no pot ésser automàtic i es realitzarà en règim de concurrència competitiva, prèvia convocatòria pública i com a resultat d'un procediment basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat.

A tal efecte, l'ajuntament aprovarà, amb la suficient antelació per a cada convocatòria d'atorgament d'autoritzacions les corresponents bases, que inclouran els requisits i criteris d'adjudicació, així com el termini per resoldre el procediment, indicant que ultrapassat aquest sense que s'hagi dictat la resolució, la sol·licitud haurà d'entendre's desestimada.

9. ACREDITACIÓ DELS REQUISITS

L'interessat/da haurà de presentar una declaració responsable en la que es manifesti:

- El compliment dels requisits establerts a la present ordenança.
- Que no incorre en les prohibicions especificades a l'art. 60 del TRLCSP.
- Estar en possessió de la documentació que així ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat.
- El compromís de mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.



- Que autoritza a l'ajuntament perquè pugui adreçar-se a les administracions competents per tal de comprovar el compliment de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com també per consultar telemàticament els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

L'Ajuntament pot requerir la presentació dels documents que acreditin que es compleixen els requisits esmentats en la present ordenança.

10. CONTINGUT DE L'AUTORITZACIÓ

Les autoritzacions atorgades per l'ajuntament hauran d'indicar:

- Les dades del titular, i en el seu cas, de les persones autoritzades per exercir la venda com auxiliars del titular
- El lloc on ha d'exercir-se l'activitat
- Els productes autoritzats per a la venda
- Els horaris i dates en què podrà exercir-se l'activitat
- La durada de l'autorització
- Els metres lineals autoritzats

11. DURADA DE L'AUTORITZACIÓ

L'autorització per l'exercici de la venda no sedentària tindrà una durada mínima de quinze anys per tal de permetre l'amortització de les inversions i una remuneració equitativa dels capitals invertits i prorrogables expressament per períodes idèntics.

Durant la vigència de les autoritzacions, els titulars de les autoritzacions estan obligats a acreditar anualment davant de l'ajuntament estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i amb l'Administració tributària, i també de qualsevol altra obligació que els imposi l'Administració local, com el pagament de la corresponent taxa i tributs municipals i estar al corrent del pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.

12. PRÒRROGA DE LES AUTORITZACIONS

El procediment per prorrogar les autoritzacions atorgades s'iniciarà amb el corresponent acord de l'ajuntament. Els sol·licitants de la pròrroga hauran de presentar la corresponent sol·licitud, declarant que continuen complint els requisits fixats en la present Ordenança.

El temps màxim per resoldre les sol·licituds formulades serà de dos mesos comptadors des de la petició, sens perjudici dels supòsits de suspensió d'aquest còmput, com ara en els casos que es requereixi al sol·licitant perquè esmeni la seva sol·licitud.



La pròrroga haurà d'atorgar-se de forma expressa, sense que pugui entendre's atorgada tàcitament. La manca de resolució expressa en el termini fixat tindrà efectes desestimatoris de la sol·licitud.

13. UBICACIÓ DE LES AUTORITZACIONS. CANVIS D'UBICACIÓ I ARTICLES DE VENDA

En l'acord de l'atorgament de l'autorització d'ocupació per a la venda no sedentària en el mercat ambulant de Cambrils i en les seves pròrrogues, es determinarà expressament l'espai a ocupar i els articles de venda per part de cadascuna de les persones titulars de l'autorització.

L'espai comercial del mercat ambulant es distribuirà separant les parades de venda d'alimentació de la resta d'activitats presents en el mercat.

L'espai no destinat a la venda de productes d'alimentació es podran agrupar per tipus de mercaderies, o no, en funció del mix comercial existent en el mercat amb l'objectiu d'oferir el millor servei a les persones usuàries del mercat ambulant.

Els titulars de les autoritzacions només podran ocupar l'espai que se'ls hagi expressament assignat per acord municipal tanmateix, amb l'objectiu d'evitar situacions d'intrusisme, quan un lloc de venda es trobi desocupat per la manca d'assistència del titular, el responsable a peu de carrer de la gestió del Mercat Ambulant podrà autoritzar l'ocupació d'aquest espai per part de les parades del costat, distribuint-se l'espai de comú acord o per meitats, i sempre que es respectin les necessitats de pas establertes en el pla de seguretat del mercat ambulant de Cambrils.

El titular d'una autorització podrà presentar una sol·licitud per canviar la ubicació de la seva autorització per registre municipal adreçat a l'àrea de promoció econòmica sempre i quan aquest fet no suposi una alteració en el nombre total de metres autoritzats excepte pels casos que es refereixin al criteri 7. Per donar resposta a la sol·licitud, i en funció de les disponibilitats existents, l'ajuntament tindrà en compte, en l'ordre indicat, els criteris següents:

1. La viabilitat tècnica de la sol·licitud
2. El sectors de venda definits en el mercat
3. L'informe positiu del responsable del pla de seguretat del mercat ambulant
4. La proximitat de la parada a espais buits
5. L'acord entre paradistes per tal de plantejar aquest canvi (si el canvi es planteja entre titulars). Aquesta sol·licitud es tindrà en compte només en aquells casos en els quals el canvi d'ubicació no suposi ampliació de metres per cap dels titulars
6. Que la parada tingui característiques anàlogues amb altres parades colindants del mercat de venda no sedentària
7. El canvi a camió – botiga

El titular d'una autorització podrà presentar també una sol·licitud per canviar el contingut de la seva autorització per registre municipal adreçat a l'àrea de promoció



econòmica sempre i quan hagi transcorregut un mínim de 5 anys des de la seva autorització. Per donar resposta a aquesta sol·licitud tindrà en compte els següents criteris:

1. mix comercial del mercat ambulant. Només s'admetran canvis a sectors de venda que es considerin poc representats en el mercat.
2. sectors de venda definits en el mercat. Per sectors nous, s'estudiarà cada cas i s'emetrà un informe tècnic que la JGL haurà d'aprovar.

14. TAXES MUNICIPALS

Els titulars dels llocs de venda i autoritzacions hauran de satisfer les taxes municipals que s'estableixen en l'Ordenança Fiscal vigent.

Aquestes taxes tindran caràcter anual i s'haurà d'efectuar el seu pagament dins dels períodes assenyalats en les ordenances fiscals vigents.

CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT, EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

15. TRANSMISSIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

El titular de l'autorització haurà d'exercir personalment l'activitat. No obstant això, el titular de l'autorització, si ho comunica prèviament a l'Ajuntament, pot transmetre l'autorització inicialment obtinguda pel termini que resti de l'autorització o de la pròrroga, sempre que hagi transcorregut un mínim de cinc (5) anys des que la va obtenir, excepte pels motius de força major següents:

- a) Per situacions sobrevingudes, com ara casos d'incapacitat laboral, malaltia o situacions anàlogues, acreditades degudament.
- b) Per mort del titular. En aquest cas, o en cas d'incapacitat legal, és el successor legítim qui ho ha de comunicar a l'Ajuntament en el termini de dos mesos adjuntant una còpia autoritzada del pertinent títol successori, i presentar una sol·licitud perquè se li transmeti l'autorització. Quan puguin concórrer diversos interessats en la transmissió mortis causa s'acompanyarà amb la sol·licitud un escrit en el què manifestin la seva renúncia expressa del seu dret en favor de l'adquirent.

16. SUPÒSITS D'EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

L'autorització municipal s'extingirà i/o revocarà en els següents supòsits, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap mena, en els següents supòsits:

- Renúncia expressa i escrita formulada pel titular.
- Compliment / fi del termini de vigència.
- Per resolució judicial.
- Revocació per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic.



Rescissió per incompliment de les condicions de les autoritzacions o de l'ordenança:

- Transmissió no autoritzada.
- Manca de pagament de la taxa derivada de l'autorització.
- Pèrdua o incompliment sobrevingut d'alguna de les condicions exigides per a gaudir de l'autorització.
- No recollir l'autorització i carnet de venda a les dependències municipals en el termini màxim d'un mes des de la notificació corresponent.
- Quan la parada es destini a la venda d'articles diferents d'aquells per als quals s'atorgà l'autorització.
- Per no ocupar el lloc de venda sense causa justificada durant 35 setmanes en el període d'un any, sense perjudici de les sancions establertes a tal efecte. En aquests casos, no es comptabilitzen els dies que per inclemències meteorològiques l'ocupació del mercat sigui inferior al 20% dels llocs de venda.
- per la venda de productes falsificats.
- per la venda de productes, els quals no sigui possible demostrar la seva possessió lícita.
- Per a la presència de menors treballant en alguna de les parades.
- per la comissió d'alguna infracció greu o molt greu prevista a la present ordenança.

La rescissió de la llicència implica no concedir cap llicència nova durant un període de 10 anys.

CAPÍTOL IV. DE L'EXERCICI DE LA VENDA

17. EXERCICI DE LA VENDA

Per poder exercir la venda és condició inexcusable haver obtingut prèviament l'autorització municipal corresponent. L'ajuntament lliurarà als titulars de les parades una identificació o distintiu on constarà el nom del mercat, ubicació de la parada i metres, nom, DNI i foto del titular, activitat/s de venda comercial autoritzada i el dia de mercat. Aquest distintiu haurà d'ésser exhibit de manera visible i permanent a la parada de venda.

Els titulars de les parades hauran de realitzar la seva activitat comercial procurant evitar els riscos i accidents de tot tipus. En especial resten obligats a preservar rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, en previsió de qualsevol eventualitat, tal com determina el pla d'evacuació i emergència del mercat.

Cal tenir en compte la minimització dels riscos i els accidents de tot tipus, així com l'obligació de preservar rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, en previsió de qualsevol contratemps, tal com determina el pla d'evacuació i emergència del mercat (annex I del Decret 82/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova



el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures).

18. DE L'AUTORITZACIÓ DE LLOCS DE VENDA DE MERCADERIES ESPECIALS/TEMPORALS

L'Ajuntament podrà autoritzar l'ampliació del nombre total de llocs, amb noves llicències d'instal·lació de parades de venda de productes estacionals i/o d'artesanía local o de producció agrícola o que interessi la seva promoció. Aquestes autoritzacions es concediran per a un màxim de 5 dies de mercat. Les taxes que s'aplicaran a aquestes ocupacions temporals estaran contemplades en les ordenances fiscals vigents i s'hauran de satisfer prèviament a l'ocupació. Aquestes ocupacions es podran canalitzar sempre que hi hagi espais d'ocupació vacants i/o en espais que no estan destinats a l'ocupació de venda ambulant dins de l'àmbit territorial de mercat previ informe positiu de compatibilitat de la persona responsable del Pla d'Evacuació del Mercat Ambulant.

Paral·lelament, i en el mateix sentit, els titulars de parades del Mercat de Marxants de Cambrils podran sol·licitar amb la cobertura de la seva autorització i sempre i quan puguin acreditar que compleixen els requeriments legals per a fer-ho, la comercialització de productes estacionals i/o d'artesanía local o de producció agrícola o que interessi la seva promoció o que interessi la seva promoció en la seva parada. Aquestes autoritzacions es concediran per a un màxim de 5 dies de mercat i en cap cas, podran suposar un canvi definitiu en la naturalesa de la seva autorització. Per obtenir aquesta autorització temporal els titulars del mercat hauran de presentar una instància per registre a l'atenció de l'àrea de promoció econòmica amb un mes d'anticipació detallant el producte o productes que seran objectes d'aquesta autorització temporal. L'Ajuntament serà l'òrgan competent per resoldre aquestes sol·licituds. Als titulars autoritzats se'ls lliurarà una targeta identificativa especial a tal efecte.

19. REQUISITS DELS LLOCS DE VENDA

Els llocs de venda no sedentària han de ser desmuntables o transportables, i la instal·lació ha d'oferir les condicions de seguretat i higiene exigides per la normativa vigent. Els productes a la venda no poden ser exhibits en cap cas directament damunt el sòl o paviment i, sempre que les seves característiques de volum i de pes ho permetin, han de situar-se a una altura no inferior a vuitanta centímetres respecte al nivell del sòl.

20. DIMENSIONS DE LES PARADES

Les parades de venda no sedentària no podran ocupar una fondària superior a 5,50 metres, amb inclusió de l'ocupació al vol i pensant també amb les característiques dels camions-tenda. Els articles a vendre s'hauran d'exposar a una alçada mínima de 0,80 metres de la rasant del carrer.



No es podran col·locar articles o productes que impedeixin la visibilitat d'altres parades, puguin obstaculitzar el pas o representin un perill per als vianants atenent a les especificacions del pla d'evacuació i emergència del mercat.

21. VEHICLES AUTORITZATS

Es prohibeix als comerciants aparcar els vehicles al costat/darrera de la parada. Excepte en els següents casos:

- a. Vehicles que són en sí mateixos el lloc de venda: en aquests casos caldrà aportar l'autorització on s'indiqui que pot vendre directament a través del vehicle i fitxa tècnica del vehicle.
- b. Paral·lelament, si un comerciant necessita aparcar el vehicle al costat/darrera de la parada per emmagatzemar els seus productes, haurà de sol·licitar l'autorització a l'ajuntament. Aquesta autorització es concedirà o no en funció que existeixi causa que ho justifiqui i un cop verificat que realment és justificable aquesta necessitat. Per aquests casos l'ajuntament expedirà una identificació o distintiu on constarà el nom del mercat, ubicació de la parada i metres i matrícula del vehicle. Aquest distintiu haurà d'ésser exhibit de manera visible i permanent al vehicle autoritzat. Cada parada podrà tenir autoritzat un únic vehicle per aquesta circumstància. Excepcionalment, i prèvia resolució de la JGL, s'autoritzarà un segon vehicle als titulars que expressament ho sol·licitin si es justifiquen causes objectives d'aquesta necessitat. Aquesta autorització s'haurà de sol·licitar anualment justificant que persisteixen les circumstàncies i la resolució s'haurà d'acompanyar de l'informe positiu del personal tècnic competent.

Les excepcions descrites no eximeixen el compliment de l'article 20 pel que respecta a la fondària màxima permesa.

22. PROHIBICIÓ DE PUBLICITAT ACÚSTICA

Es prohibeix tot tipus de publicitat acústica, ja sigui utilitzant solament la veu humana o utilitzant altaveus o altres mitjans de reproducció de sorolls o música, amb excepció de les parades especialitzades en la venda de productes de reproducció musical.

23. INFORMACIÓ I REQUISITS SOBRE ELS PREUS

En tots els llocs de venda no sedentària serà obligatori l'exhibició del preu de les mercaderies que es trobin exposades al públic. Els preus hauran de reunir els requisits establerts per l'art. 7 del Decret Legislatiu 1/1993.

Paral·lelament, els llocs de venda tenen la obligatorietat de disposar de fulls de reclamació que es facilitarà a totes les persones consumidores que vulguin formular



la seva reclamació a la mateixa parada sens perjudici que puguin presentar-la davant organismes de l'Administració Pública competent en la matèria.

24. TASQUES DE NETEJA

L'Ajuntament de Cambrils portarà a terme les tasques de recollida de residus i de neteja viària generals dels carrers i entorn del Mercat ambulant. Els titulars de les parades de venda estaran obligats a recollir totes les deixalles pròpies de la seva activitat, a introduir-les en bosses tancades i a dipositar-les ordenades i apilades en el mateix lloc de venda, al finalitzar l'horari de mercat, per tal de facilitar els treballs de recollida als serveis municipals. L'Ajuntament podrà imposar sancions als paradistes que no compleixin aquestes tasques de neteja.

CAPÍTOL V. DELS TITULARS DE LES AUTORITZACIONS

25. TITULARS DE LES PARADES

Tenen la consideració de titulars les persones que obtinguin l'autorització que expedeix l'Ajuntament.

Els titulars de les autoritzacions han d'exercir directament i personalment l'activitat comercial. També la poden exercir en nom seu el cònjuge, o la parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i els assalariats. Tots han d'estar donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.

En cas que l'autorització s'atorgui a una persona jurídica, si aquesta està integrada per més d'una persona física, és necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceix l'activitat.

Ningú pot acumular la titularitat de més d'una autorització. Els titulars de les autoritzacions han d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada.

En el cas de les cooperatives, només s'atorga una autorització, a nom del cooperativista que ha d'exercir la venda.

26. DRETS I OBLIGACIONS

Drets

Els titulars de les parades tenen els drets següents:

1. Utilitzar el domini públic assignat per exercir la venda no sedentària.
2. Rebre per part de l'Ajuntament, si s'ha sol·licitat prèviament, la informació actualitzada de tots els aspectes que modifiquin o afectin la venda.
3. Vendre directament a través del vehicle adaptat, que substitueix la parada, sempre amb l'autorització corresponent.



4. Obtenir autorització per tal de no assistir al mercat durant un període de 5 dies per causa justificada, però sense quedar exempts del pagament de les taxes corresponents.
5. Sol·licitar un canvi d'ubicació d'acord amb el que s'estableix a la present ordenança.
6. Transmetre l'autorització en els casos autoritzats d'acord amb el que s'estableix la present ordenança.
7. Nomenar representants i constituir entitats de representació.
8. Promoure i impulsar comercialment el mercat, així com adoptar mesures que tendeixin a incrementar-ne la qualitat i la competitivitat.

Obligacions

Els titulars de les parades tenen les obligacions següents:

1. Complir les instruccions del personal autoritzat de l'Ajuntament.
2. Desenvolupar l'activitat dins l'horari i el calendari i amb la continuïtat que hagi acordat amb l'Ajuntament de Cambrils sense interrupcions injustificades.
3. Complir les condicions de seguretat i higiene que estableix aquest Reglament i la normativa general i sectorial específica amb relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda.
4. Facilitar l'accés i la informació als inspectors i als òrgans competents de control.
5. Col·locar preus en tots els productes. El preu de venda al públic s'ha de fer constar precedit de la sigla PVP i s'ha d'indicar de forma inequívoca, fàcilment identificable i clarament llegible.
6. Indicar en el preu la quantitat total que el consumidor ha de satisfer, amb impostos inclosos. Els descomptes s'han de mostrar amb claredat i de manera diferenciada.
7. Donar el pes i la mesura exactes. Aquestes operacions s'han d'efectuar sempre a la vista del públic.
8. Situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes, i l'import de la compra.
9. Mantenir net l'espai de venda durant el transcurs de l'activitat.
10. Col·laborar amb els serveis de neteja per agilitar la recollida dels residus. S'ha de netejar completament l'espai que ha ocupat la parada un cop ha finalitzat l'activitat, i dipositar les deixalles en els punts i contenidors que s'han instal·lat a aquest efecte. Cal separar selectivament les diferents fraccions: de paper i cartró, de plàstics i orgànica.
11. Vestir de manera neta i acurada i mantenir un tracte correcte amb els altres comerciants, amb els funcionaris municipals i amb el públic en general.
12. Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva concessió, amb la deguda correcció i d'acord amb l'horari del mercat.



13. Les persones físiques titulars de l'autorització estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica.
14. Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin.
15. Estar al corrent del pagament d'impostos, tenir la llicència fiscal, estar donats d'alta a la Seguretat Social i estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i del pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.
16. Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització o el distintiu atorgat per l'Ajuntament.
17. Tenir fulls oficials de reclamació/denúncia i posar-los a disposició dels clients. I col·locar en un lloc visible el rètol oficial de la Generalitat de Catalunya que assenyalava que es disposa de fulls de reclamació.
18. Exhibir la mercaderia de taulell endins.
19. No es poden exhibir en cap cas els productes de venda sobre el terra o paviment, i cal situar-los a una alçada no inferior a 80 centímetres.
20. Respectar i obeir les indicacions i recomanacions dictades pel personal municipal encarregat del control del mercat, la Policia Municipal i la resta de personal auxiliar o subaltern.
21. Comunicar a l'Ajuntament les absències previstes amb anterioritat, incloses les vacances.
22. Els titulars que venguin roba o altres articles que els compradors s'han d'emprovar, han d'habilitar a l'interior o darrere de cadascuna de les parades els emprovaradors necessaris que, a més a més, han de ser tancats.
23. Els titulars de les autoritzacions per a la venda de productes de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera el paviment, estan obligats a col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació.
24. Mantenir les parades en un estat de conservació adequat.
25. Reparar els desperfectes que causin a la via pública, les voreres, l'enllumenat, els arbres, la jardineria i el mobiliari urbà en general.
26. Rescabalar dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat. Per tant, seran a càrrec del concessionari les indemnitzacions per danys i perjudicis causats a tercers en l'exercici de l'activitat. El concessionari també assumirà totes les responsabilitats que es puguin derivar, tant penalment com civilment, de l'activitat, així com les que en matèria laboral puguin derivar-se de la contractació del personal afecte a la mateixa.

27. VACANCES I DIES D'ABSÈNCIA

Tots els titulars de llocs de venda poden disposar d'un període de fins a un mes en concepte de vacances, sempre que ho comuniquin a l'òrgan competent.

Quan el titular de la parada no pugui portar a terme l'activitat per malaltia o per vacances, ha de notificar a l'Ajuntament aquesta circumstància i el nom de la persona que exercirà l'activitat.



S'ha de comunicar a l'Ajuntament amb una antelació mínima d'1 mes el període de vacances de què es preveu gaudir. El fet de no comunicar-ho implica que aquest període d'absència es consideri absència injustificada.

28. ABSÈNCIES JUSTIFICADES

Es consideren absències justificades, sempre que es presenti el justificant corresponent, les següents:

- 15 dies naturals en cas de matrimoni (dos setmanes consecutives d'absència en el mercat).
- dies naturals en casos de naixement de fill o malaltia greu o mort de parents fins al segon grau de consanguinitat o afinitat. Quan per aquest motiu es necessiti fer un desplaçament, el termini serà de 4 dies (1 dia absència del mercat).
- dia/dies per trasllat de domicili habitual (1 dia absència del mercat).
- El temps indispensable per complir un deure inexcusable de caràcter públic i personal, inclòs l'exercici del sufragi actiu.
- L'avaria del vehicle en què es transporta la mercaderia, que dificulta el desenvolupament normal de l'activitat comercial.

CAPÍTOL VI. PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT

29. VIGILÀNCIA, GESTIÓ I CONTROL DURANT LA CELEBRACIÓ DEL MERCAT

Correspon a l'Ajuntament exercir la gestió, administració, vigilància, inspecció i supervisió i control de la neteja del mercat. Quan sigui procedent, pot adoptar les mesures cautelars necessàries, incloses la immobilització i el decomís de la mercaderia. Aquestes mesures són independents de les sancions que correspongui imposar.

En el cas d'infracció que pugui afectar la seguretat dels productes alimentaris posats a la venda, les autoritats encarregades del control han d'adoptar les mesures necessàries amb la finalitat de controlar-ne el risc per a la salut.

L'Ajuntament designa el personal del mercat, a qui li correspon el control del mercat.

Seràn a càrrec del responsable del mercat el desenvolupament de les següents funcions:

- Vigilància del compliment de l'horari establert en la present ordenança.
- Vigilància i seguiment del compliment del deure d'assistència establert en aquesta Ordenança.
- Identificació dels titulars de les parades.



Ajuntament de Cambrils

- Comprovar que les autoritzacions municipals s'exhibeixin la parada i/o Vehicle autoritzat de la forma prevista en la present Ordenança.
- Exigència del compliment de les tasques de neteja que són a càrrec dels titulars de les parades.
- Comprovar i exigir el compliment dels preceptes d'aquesta Ordenança sobre les dimensions màximes de les parades i forma d'exhibició dels articles.
- Redistribució dels espais vacants que es produeixen quan una parada es troba temporalment desocupada o vacant amb el vistiplau del tècnic/a de promoció Econòmica.
- Fer complir les prohibicions i obligacions contingudes en aquesta Ordenança, requerint verbalment l'infractor o infractors i elevat l'informe corresponent a l'Ajuntament en cas d'incompliment o no cessament de la conducta infractora.
- Atendre les queixes i reclamacions dels compradors i comunicar-les al Tècnic/a de Promoció Econòmica.
- Atendre els suggeriments i peticions dels venedors i traslladar-los al Tècnic/a de Promoció Econòmica.
- Comunicar als titulats de les parades les circulars, les ordres municipals, i els criteris d'organització o d'interpretació de la present Ordenança.
- Control de venda no autoritzada.

Seràn a càrrec dels efectius de la Policia local les següents funcions:

- Vigilància i el manteniment de l'ordre públic.
- Previsió de la comissió d'activitats delictives.
- Auxili al responsable del mercat en el desenvolupament de les seves funcions.

Seràn a càrrec del Tècnic/a de Promoció Econòmica les següents funcions:

- Coordinació del Mercat.
- Atendre, gestionar, canalitzar a nivell tècnic les incidències i/o fets que es produeixen en el mercat o bé que informi l'encarregat del mercat.
- Impulsar accions de millora continuada i/o dinamització del Mercat Ambulant.
- Redactar i canalitzar les propostes i /o informes tècnics necessaris per al correcte funcionament del Mercat ambulant.



Correspon a la inspecció sanitària la funció de:

- Examinar les condicions sanitàries dels articles d'alimentació destinats a la venda i ordenar el decomís dels productes en condicions deficientes.

Qualsevol altra inspecció, degudament acreditada, també pot efectuar controls sobre els àmbits de les seves competències sectorials, amb relació a l'activitat comercial dels marxants en el mercat.

En cap cas l'Ajuntament té responsabilitat subsidiària en els casos de mal servei, males condicions dels aliments, etc.

Els paradistes són els responsables de la vigilància dels seus llocs de venda i dels béns exposats durant les hores d'obertura al públic. L'Ajuntament no es fa responsable dels danys que puguin sofrir les instal·lacions, ni del deteriorament o furt d'objectes.

CAPÍTOL VII. RÈGIM SANCIONADOR

30. TIPUS D'INFRACCIONS

Les infraccions comeses pels titulars dels llocs de venda es qualifiquen de lleus, greus i molt greus.

Les infraccions prescriuen:

- Lleus, als sis mesos.
- Greus, als dos anys.
- Molt greus, als tres anys.

A l'efecte del còmput del termini de prescripció, aquest es considera iniciat a partir de la data que es comet la infracció. En el cas d'infraccions continuades, es té en compte la data de finalització de l'activitat il·lícita.

Infraccions lleus

Tenen consideració d'infraccions lleus:

- El comportament que produeixi molèsties al públic o a altres paradistes i el contrari als bons costums i a les normes de convivència dins el recinte del mercat.
- No tenir en lloc visible la identificació o el distintiu de la parada.
- La negligència a dipositar de manera correcta els embolcalls i productes excedents de l'activitat.



- L'incompliment dels horaris de descàrrega, venda i desmuntatge de les parades o dificultar l'accés habitual dels vehicles.
- L'ocupació per part de la parada de més espai de l'autoritzat i l'exposició de mercaderies fora del lloc assignat.
- No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació.
- No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.
- No tenir la documentació relativa a la parada a disposició dels agents de l'autoritat que la requereixin.
- Realitzar operacions de pesada i mesura fora de la vista del públic.
- L'incompliment de qualsevol de les disposicions que conté aquest Reglament que no tinguin el caràcter de greus o molt greus.
- L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament durant 7 dies. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.
- No tenir la documentació necessària com a titular de la parada.

Infraccions greus

Tenen consideració d'infraccions greus:

- La reincidència d'infraccions lleus en el període d'un any.
- La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, tant mentre es realitza la venda com un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.
- La negativa o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació que pugui requerir el personal autoritzat amb vista al compliment de les funcions d'informació, investigació i inspecció en les matèries objecte d'aquesta ordenança, com també el fet de subministrar informació inexacta.
- Les discussions que produeixen escàndol, dins el recinte del mercat.
- Les faltes de respecte al responsable del mercat. I la inobservança de les instruccions que, discrecionalment i pel bon funcionament del mercat, doni el personal del mercat.
- L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.
- L'ocupació o el dipòsit de materials en els espais previstos com a pas entre parades laterals i/o en altres espais no expressament autoritzats.
- El canvi d'emplaçament sense autorització.
- La manca de condicions higienicosanitàries dels llocs de venda, dels manipuladors, dels vehicles de transport d'aliments, així com dels productes i



aliments posats a disposició del consumidor. Qualsevol altra infracció a la normativa vigent en matèria comercial, de seguretat i alimentària.

- La venda de productes no compresos en l'autorització corresponent.
- Llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats.
- La modificació de la configuració, grandària i ocupació de la parada sense autorització del personal del mercat o sense ajustar-se a les condicions d'aquesta.
- No tenir a disposició del personal d'inspecció les factures i els comprovants de compra dels productes que es posen a la venda.
- La música o qualsevol mena de difusió de sons per megafonia, a excepció de les parades específicament destinades a la venda d'articles o complements musicals, sempre que no s'excedeixin els decibels permesos.
- La connivència amb la venda il·legal.
- Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat.
- L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament entre 8 i 17 dies. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.

Infraccions molt greus

Tenen consideració d'infraccions molt greus:

- La reincidència d'infraccions greus en el període d'un any.
- El fet de subministrar informació o documentació falsa.
- Les baralles amb empentes o cops dins el recinte del mercat.
- El sotsarrendament o cessió de part o de la totalitat de l'espai autoritzat.
- Tenir menors de 16 anys treballant a la parada.
- La resistència, la coacció o la represàlia, o la temptativa de fer-ne, contra els funcionaris facultats per a l'exercici de la funció d'investigació, de vigilància o d'inspecció en les matèries objecte d'aquest Reglament.
- L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament durant més de 17 dies l'any. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.
- La utilització de l'autorització per part de persones diferents a les autoritzades.
- Les infraccions per frau, adulteració o engany.
- No atendre les directrius del Pla d'Emergència en el cas que aquest s'activés.



- Exercir l'activitat sense autorització municipal.
- Donar-se de baixa, el titular o els treballadors que aquest tingui contractats, del règim de la Seguretat Social durant la vigència de la llicència.
- Donar de baixa l'assegurança de responsabilitat civil durant la vigència de la llicència segons l'import establert en l'article 5 d'aquest Reglament.

31.SANCIONS

Les sancions que es poden imposar consisteixen en multes pecuniàries i en la suspensió o revocació absoluta de l'autorització. Les sancions les imposa l'òrgan competent municipal establert.

Infraccions lleus:

- I. Advertiment
- II. Multa fins a 750,00 €

Infraccions greus:

- I. Suspensió de l'autorització d'1 a 6 mesos
- II. Multa de 751,00 € fins a 1.500,00 €

Infraccions molt greus:

- I. Extinció de l'autorització
- II. Multa de 1.501,00 € fins a 3.000,00 €

Es poden imposar aquestes sancions sense perjudici d'altres mesures complementàries com ara:

- La intervenció dels productes exhibits, com a acció de cautela i prevenció de riscos amb relació a la salut de les persones.
- El cessament immediat de l'activitat de venda no sedentària quan s'exerceixi sense disposar de la preceptiva autorització.

32.GRADUACIÓ DE LES SANCIONS

L'aplicació de la sanció es gradua tenint en compte les circumstàncies següents:

1. L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment d'aquestes normes, sempre que d'aquest incompliment no se n'hagin derivat perjudicis directes a tercers.
2. La reincidència quan no sigui determinant de l'infracció.
3. El grau d'intencionalitat.



4. El nombre de consumidors i usuaris afectats.
5. La quantia del benefici il·lícit.
6. El volum de vendes.
7. La situació de predomini de l'infractor al mercat.
8. La gravetat dels efectes socioeconòmics.

A l'efecte de la reincidència no s'hi computen els antecedents infractors cancel·lats.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. En tot allò no previst en aquesta Ordenança, s'aplicaran les normes de règim local, el Text refós de la Llei sobre comerç interior, aprovat pel Decret legislatiu 1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior, modificada per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, així com la Llei 33/2003, de 23 de novembre, patrimoni de les administracions públiques Segona. Els preceptes d'aquesta Ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i els que incloguin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendran automàticament modificats o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Les autoritzacions per a exercir la venda no sedentària atorgades abans de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, del 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de Llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, del 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, resten automàticament prorrogades per un període de quinze anys, a comptar de l'entrada en vigor del decret legislatiu esmentat, és a dir, **fins el 7 de juliol de 2025** i són prorrogables, de manera expressa, per períodes similars.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogada l'Ordenança Municipal Reguladora de la Venda No Sedentària, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de data 24-02-2004.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança entrarà en vigor en funció de la tramitació conforme a la normativa reguladora d'aprovació inicial, exposició pública i en el seu cas, al·legacions, aprovació definitiva, publicació íntegra i comunicació a l'Administració estatal i autonòmica.

