

## **EDICTE DE L'AJUNTAMENT DE CAMBRILS**

El Regidor delegat de Recursos Humans, Serveis Generals i Medi Ambient, Benestar, Salut i Inclusió Social, en exercici de les competències conferides en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant el Decret núm. 2036 de data 26/10/2021 (Publicat al BOPT de data 15/11/2021) resol aprovar en data 21 de febrer de 2023, la convocatòria de subvenció per despeses bàsiques de la llar per a persones en situació o risc d'exclusió social per l'exercici 2023.

Aquesta es regirà per les bases aprovades per la Junta de Govern Local de 22 de juliol de 2022, i publicades al BOPT de data 16 d'agost de 2022.

Les sol·licituds es podran presentar, en els models normalitzats, a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Cambrils. El termini de presentació serà del 13 al 31 de març de 2022, ambdós inclosos. Aquests documents i el text íntegre de les bases es poden trobar a la pàgina web de l'Ajuntament, als següents enllaços [Bases despeses de la llar vulnerables](#)

Contra aquest acord, que es definitiu en via administrativa, es podrà interposar recurs de reposició potestatiu previ al contenciós administratiu davant la mateixa autoritat que hagi adoptat la resolució en el termini d'un mes o recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats del contenciós administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la data de la seva publicació, sense perjudici que els interessats puguin exercitar qualsevol altre recurs que estimin procedent.

### **CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIÓ PER DESPESES BÀSIQUES DE LA LLAR DE PERSONES EN SITUACIÓ O RISC D'EXCLUSIÓ SOCIAL DE L'EXERCICI 2023**

#### **1. OBJECTE, CONDICIONS I FINALITAT DE LA CONCESSIÓ**

L'objecte de la present convocatòria és l'atorgament de subvencions per cobrir despeses mitjançant ajuts econòmics per tal de prevenir el risc d'exclusió que per aquest col·lectiu implica la titularitat o l'ús d'un habitatge, sempre que reuneixin els requisits recollits a l'art. 4 de les bases reguladores d'aquesta subvenció.

La finalitat de la subvenció és contribuir al sosteniment d'aquelles persones i/o unitats familiars a les quals concorren circumstàncies socials o econòmiques que les fan particularment vulnerables al risc de pobresa i exclusió social.

La subvenció s'haurà de destinar al pagament de les despeses bàsiques vinculades al manteniment de l'habitatge habitual.

De forma complementària, l'empresa COMAIGUA, gestora del servei d'aigua, aplicarà als beneficiaris d'aquesta subvenció, en base al conveni signat entre aquesta empresa i l'Ajuntament, les ajudes previstes en el conveni com a Fons de Solidaritat, per als beneficiaris que siguin família nombrosa o monoparental.

## **2. BASES REGULADORES I ORDENANÇA DE SUBVENCIONS**

Les bases reguladores d'aquesta convocatòria han estat aprovades per la Junta de Govern Local de 22 de juliol de 2022, i publicades al BOPT de data 16 d'agost de 2022. El text de les bases a què es remet aquesta convocatòria es pot consultar a l'enllaç següent [Bases subvenció despeses bàsiques persones risc exclusió](#)

En tot allò no previst a les bases i en aquesta convocatòria serà d'aplicació el què s'estableix a l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Cambrils, els seus organismes autònoms i ens que en depenen aprovada pel Ple de l'Ajuntament en data 1.3.05 i publicada el dia 30.5.05 al BOPT 123 i que va ser modificada per acord del Ple el dia 25.6.13 publicada el dia 9.10.13 al BOPT 223 ([Ordenança general de subvencions](#))

## **3. MARC LEGAL**

El marc legal pel qual es regeix aquesta subvenció es concreta en:

- Aquesta convocatòria.
- Les bases aprovades per la Junta de Govern Local de data 22 de juliol de 2022 i publicades al BOPT de data 16 d'agost de 2022.
- L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Cambrils aprovada pel Ple de data 1 de març de 2005.
- El vigent Pla Estratègic de subvencions.
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol que aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local en tot allò considerat com a norma bàsica.
- Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

## **4. RÈGIM DE CONCESSIÓ**

El procediment de concessió de la subvenció objecte d'aquesta convocatòria serà en règim de concurrència competitiva, sota els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

## **5. QUANTIA TOTAL MÀXIMA DELS AJUTS A ATORGAR I CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA**

Aquesta subvenció està prevista al Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Cambrils 2023-24, pendent d'aprovació, dins la línia estratègica núm. 63.9 "Ajuts econòmics per a despeses vinculades al manteniment de la llar per a persones vulnerables al risc de pobresa i exclusió social", objectiu estratègic "Dificultats socio-econòmiques/Vulnerabilitat"

El pressupost màxim que es destinarà per a la concessió de la subvenció per despeses bàsiques de la llar de persones en situació o risc d'exclusió per l'exercici 2023 serà de 31.850 € amb càrrec a la partida pressupostària 2023 63 23101 48003 BENESTAR SOC. SBAS SUBVENCIONS SOCIALS.

L'import màxim subvencionable serà de 150 €, o l'import sol·licitat si aquest és menor a aquesta quantitat.

## **6. BENEFICIARIS**

Podran ser beneficiaris d'aquesta subvenció les persones físiques i/o unitat familiar que es trobin en situació de dificultat socio-econòmica i per a les quals els ajuts establerts siguin necessaris per tal de contenir o evitar l'exclusió social. Hauran d'acomplir els requisits següents:

### **6.1 Requisits generals**

- a) Els beneficiaris han de complir els requisits generals previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions.
- b) El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social, s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable que forma part del formulari de sol·licitud de subvencions que, amb la sol·licitud, s'autoritza a l'Ajuntament a consultar i verificar les dades mitjançant les plataformes habilitades per les administracions públiques, si es necessari.

Aquest mateix règim de declaració responsable també és aplicable en el moment de la justificació i pagament.

- c) Caldrà haver justificat degudament qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Cambrils, i haver procedit al reintegrament de les quantitats percebudes amb motiu d'altres subvencions que hagin estat objecte de revocació o reducció.
- d) No rebre subvencions, pel mateix concepte, d'altres departaments o unitats de l'Ajuntament de Cambrils o dels organismes autònoms.

- e) Complir la llei de protecció i infància sobre protecció de lleis de protecció jurídica del menor.

### **6.2 Requisits específics**

- a) L'habitatge objecte de la subvenció i pel que tributa haurà de ser destinat a habitatge habitual i permanent.
- b) Aquesta subvenció queda supeditada a la presentació i acreditació dels documents justificatius de pagament fins a justificar l'import subvencionat, on consti nom i cognoms, i número de NIF/NIE de la persona sol·licitant.
- c) Que la persona sol·licitant estigui empadronada al municipi amb una antiguitat mínima de 2 anys a comptar des d'abans de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds.
- d) En el cas de família nombrosa, cal que la persona sol·licitant sigui la titular o la cotitular del carnet.
- e) En el cas de família monoparental, cal que la persona sol·licitant sigui la titular del títol.
- f) En el cas de persones amb discapacitat, cal que la persona sol·licitant o membre de la unitat familiar tingui reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33%.
- g) En el cas de persones amb dependència, cal que la persona sol·licitant o membre de la unitat familiar tingui reconegut grau de dependència.

### **6.3 Requisits econòmics**

- a) Que la suma del valor cadastral de tots els béns immobles de qualsevol categoria dels quals en siguin titular tots els membres de la unitat familiar, no superi l'import resultat d'aplicar a la quantitat de 66.245 €, el coeficient d'actualització del valor cadastral que determini la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat, per a cada exercici.
- b) Es tindran en compte els ingressos corresponents a l'exercici que s'indiqui a la convocatòria.
- c) La persona sol·licitant, juntament amb la seva unitat familiar, han de tenir uns ingressos anuals no superiors als llindars indicats a la taula següent segons l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya (IRSC) vigent fixat anualment per la Llei de Pressupostos de la Generalitat. Aquest índex s'incrementarà en un 0,5 per cada membre addicional adult i un 0'3 per cada membre addicional infant de la unitat de convivència, a partir d'un tercer membre:



Nombre de persones de la unitat de convivència	Llindar ingressos anuals
1 adult	IRSC * 1,3 * 125% * 1,5
2 adults	IRSC * 1,3 * 125% * 1,5
1 adult i 1 infant	IRSC * 1,3 * 125% * 1,5
Increment per cada altre adult a la llar	IRSC * 1,3 * 125% * 0,5
Increment per cada altre infant a la llar	IRSC * 1,3 * 125% * 0,3

A l'efecte de determinar els ingressos de la unitat de convivència, s'entén per membres de la unitat de convivència les persones que consten empadronades i resideixen en el domicili objecte de la subvenció. Computaran com a unitat familiar per calcular els ingressos del nucli familiar: sol·licitant, cònjuge o parella convivent, fills o filles menors de 18 anys convivents, i fills o filles majors de 18 anys convivents i que no tinguin nucli familiar propi.

#### 6.4 Obligacions

Son obligacions dels beneficiaris:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció, així com justificar el compliment dels requisits i condicions.
- b) Justificar davant l'Ajuntament el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin, per part de l'ajuntament, així com qualsevol altra comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, i aportat tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'Ajuntament de Cambrils, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- e) Acreditar, en el moment de presentar la sol·licitud, que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels certificats corresponents de data no superior als 6 mesos de la data de la sol·licitud o bé autoritzant expressament l'Ajuntament de Cambrils per a obtenir de manera directa l'acreditació d'aquesta circumstància a través dels sistemes electrònics d'intercanvi de dades. La presentació dels certificats o l'autorització a l'ajuntament de Cambrils poden ser substituïdes per la presentació d'una declaració responsable en els supòsits que expressament així s'estableixi en les corresponents convocatòries atenent a les singularitats i característiques especials de les subvencions convocades o dels sol·licitants.



- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable i en aquestes bases o les convocatòries singulars.
- h) Complir amb les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, l'incompliment de les quals es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència i accés a la informació pública.
- i) Relacionar-se amb l'Ajuntament de Cambrils pels mitjans que en cada convocatòria singular s'indiquin, establerts en atenció a les característiques particulars de l'objecte de les subvencions i dels possibles beneficiaris.
- j) Qualsevol subvenció concedida per l'Ajuntament de Cambrils portarà implícita la condició en tota la documentació i propaganda escrita o gràfica de l'activitat subvencionada es consignin la llegenda "amb el suport de l'Ajuntament de Cambrils" i el logotip corresponent.
- k) Les persones beneficiàries hauran d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
  - Facilitar a l'Ajuntament de Cambrils la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
  - Comunicar a l'Ajuntament de Cambrils les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directe o indirectament, a la present subvenció i puguin posar en risc l'interès públic.
  - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- l) Les persones beneficiàries hauran de complir amb les obligacions legals per garantir el dret d'igualtat efectiva de dones i homes que li siguin aplicables, l'incompliment de les quals es sanciona d'acord amb la legislació sobre igualtat.
- m) L'Ajuntament de Cambrils no assumeix cap responsabilitat sobre l'actuació del beneficiari ni pels danys i perjudicis que puguin sobrevenir-li durant el període de realització de l'activitat per a la qual es rebí la subvenció, ni tampoc pels que pugui ocasionar a tercers.
- n) Complir amb les obligacions legals per garantir el dret d'igualtat efectiva de dones i homes que li siguin aplicables, l'incompliment de les quals es sanciona d'acord amb la legislació sobre igualtat.

- o) No s'autoritzaran canvis de destinació en la subvenció concedida. Els canvis d'aspectes específics en els programes hauran de ser autoritzats per l'òrgan que concedeix la subvenció. Si passa altrament, la subvenció podrà ser revocada per incompliment dels fins per als quals va ser atorgada.

## **7. TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS**

El termini de presentació de les sol·licituds serà del **13 al 31 de març de 2023**, ambdós inclosos.

La sol·licitud de subvenció s'ha de presentar en el model normalitzat disponible a [Sol·licitud subvenció despeses bàsiques llar persones risc exclusió](#)

D'acord amb el que disposa l'article 18 de l'Ordenança d'administració electrònica de l'Ajuntament de Cambrils estan obligats a presentar electrònicament la sol·licitud, entre altres, les persones jurídiques i les entitats sense personalitat jurídica.

En cas que la sol·licitud la formuli una persona física com a beneficiària de la subvenció ho podrà fer electrònicament, presencialment a les oficines de l'OAC, per correu postal o per qualsevol dels altres sistemes previstos a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú.

## **8. DOCUMENTS QUE HAN D'ACOMPANYAR A LA SOL·LICITUD**

La documentació relacionada en aquest article serà considerada com a màxima i es reclamarà, en cada cas, als sol·licitants la necessària per realitzar la valoració econòmica i social d'una forma fidedigna.

S'haurà de lliurar la documentació següent:

1. Sol·licitud de la subvenció, segons model normalitzat, degudament emplenat pel titular de l'ajuda.
2. Sol·licitud de transferència de tresoreria de l'Ajuntament de Cambrils si no s'ha aportat anteriorment o si cal modificar les dades.
3. DNI, NIE o Passaport (només en cas de que no s'hagi presentat amb anterioritat a l'ajuntament)
4. Acreditació dels ingressos percebuts per tots els membres de la unitat familiar a partir de 16 anys corresponents a l'any anterior.
5. Rebuts pagats de despeses vinculades al manteniment de l'habitatge habitual, corresponents al domicili del beneficiari/a, i qualsevol altra documentació que per a la correcta valoració de la sol·licitud pugui ser requerida durant la tramitació de l'expedient o aportada per la persona interessada si així ho considera convenient.



6. En cas de família nombrosa o monoparental, còpia de factura de COMAIGUA on aparegui el núm. de comptador/contracte.

En cap cas es reclamarà documentació que es pugui aconseguir d'ofici a altres administracions, segons el que disposa l'art. 53.1, lletra d de la Llei 39/2015 LPACAP. En aquest cas, el/la sol·licitant haurà d'autoritzar de forma expressa a l'Ajuntament de Cambrils l'accés a les dades que ostenten aquestes altres Administracions.

En cas que no s'autoritzi l'accés a les dades serà preceptiu aportar la documentació que s'indica a continuació:

### **1. Documentació acreditativa de circumstàncies laborals de la unitat familiar**

Vida laboral actualitzada de tots els membres de la unitat familiar a partir de 16 anys d'edat (*Aquesta acreditació no serà necessària en cas de presentar la corresponent Declaració de la Renda*)

Certificat negatiu de l'INSS en cas de no haver estat mai donat/ada d'alta al règim de la Seguretat Social.

### **2. Acreditació dels ingressos econòmics de la unitat familiar (majors de 16 anys empadronats al mateix domicili)**

- Declaració de la Renda.

En cas de no haver presentat la Declaració de la Renda per a l'any corresponent per no estar-hi obligat:

- Fotocòpia de les nòmines de tots els membres de la unitat familiar a partir de 16 anys (paga extra inclosa)
- Certificat d'ingressos de l'any anterior.
- Fotocòpia dels certificats d'atur de tots els membres de la unitat familiar a partir de 16 anys, on hi consti l'import total percebut en concepte de prestació/subsidi d'atur.
- En cas de treballadors autònoms:
  - a. Liquidacions trimestrals de l'IRPF (model 130 si tributa per estimació directa o model 131 si tributa per mòduls)
  - b. Declaració de responsabilitat dels ingressos que té (en tots els casos)
- Certificat expedit per l'INSS o ICASS en cas de:
  - a. Percebre pensió de jubilació, invalidesa o viduitat, pensió no contributiva per jubilació o invalidesa, o altres prestacions econòmiques.
  - b. Ser major de 65 anys i no percebre cap pensió.



En cas de separació i/o divorci, fotocòpia de la sentència i/o conveni regulador on consti el pacte econòmic.

### **3. Documentació específica per valoració social**

- Certificat de grau de discapacitat/targeta acreditativa de la discapacitat/certificat de pensió de seguretat social d'incapacitat permanent total, absoluta o gran invalidesa o bé jubilació derivada d'aquestes pensions.
- Carnet de família nombrosa expedida per la Generalitat o en el seu cas, fotocòpia de la sol·licitud presentada i enregistrada, acompanyada de fotocòpia de llibre de família.
- Carnet de família monoparental expedida per la Generalitat o en el seu cas, fotocòpia de la sol·licitud presentada i enregistrada, acompanyada de fotocòpia de llibre de família.
- Resolució del grau de reconeixement de dependència.

L'Ajuntament podrà requerir, durant la tramitació del corresponent expedient de sol·licitud de subvenció, qualsevol altra documentació que sigui necessària per a la correcta valoració de la sol·licitud o podrà ser aportada per la persona interessada si així ho considera convenient.

En cas que la persona sol·licitant hagi aportat alguna de la documentació requerida en qualsevol altra convocatòria de l'Ajuntament de Cambrils, caldrà que faci constar al full de sol·licitud la data de presentació i el tràmit corresponent, per eximir la seva aportació.

### **9. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ**

L'acceptació de la subvenció atorgada es presumeix amb la formulació de la sol·licitud. A tal efecte, un cop publicada la resolució d'atorgament de la subvenció, si els beneficiaris no estan interessats en percebre la subvenció concedida, disposaran d'un termini de deu dies hàbils per manifestar de forma expressa a l'ens concedent la seva renúncia.

Tot l'esmentat, sens perjudici del dret que ostenta l'eventual beneficiari d'impugnar la resolució d'atorgament de la subvenció en els termes que estableix la normativa vigent.

### **10. RECTIFICACIÓ DE DEFECTES O OMISSIONS EN LA DOCUMENTACIÓ**

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es disposarà de deu dies hàbils, comptats des del moment de la notificació, per esmenar l'error o mancança amb la indicació de què si no es fa s'entendrà que desisteix de la seva sol·licitud.

La presentació de les sol·licituds implica la plena acceptació de les bases i dels requisits i obligacions que s'hi recullen.

## **11. ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT**

Òrgan competent per a la instrucció: la instrucció del procediment correspondrà al personal tècnic del departament de Benestar Social el qual realitzarà d'ofici totes aquelles actuacions que consideri necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals s'hagi de formular la proposta de resolució.

Òrgan col·legiat que proposa l'atorgament: d'acord amb la previsió establerta a l'article 14 de l'Ordenança general de subvencions, l'òrgan col·legiat que proposarà a l'òrgan competent la resolució d'atorgament de les subvencions serà la Comissió informativa de Benestar, Salut i Inclusió Social, valorats els informes al respecte.

Òrgan competent per a la resolució: La proposta de resolució que elabori la comissió informativa se sotmetrà a consideració del regidor delegat de Recursos Humans, Serveis generals i Medi Ambient, Benestar, Salut i Inclusió social, que resoldrà de forma motivada l'atorgament o denegació de les subvencions.

## **12. TERMINIS DE RESOLUCIÓ, NOTIFICACIÓ, PUBLICITAT I RÈGIM DE RECURSOS**

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir de 3 mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. El venciment del termini sense que s'hagi notificat la resolució legítima als interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

Al tractar-se aquest d'un procediment de concurrència competitiva tots els actes integrants del mateix, inclosos aquells relatius a la pèrdua del dret al cobrament de l'import concedit, seran objecte de publicació a la seu electrònica de la corporació, i aquesta tindrà els mateixos efectes que la notificació, a l'empara del que disposa l'art. 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La publicació de la resolució es farà preservant la identitat de les persones beneficiàries, ja que es tracta de subvencions concedides per motius de vulnerabilitat social.

La resolució del procediment posarà fi a la via administrativa i contra la mateixa es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'hagi dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

### 13. JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

La justificació de la subvenció es comprovarà que les factures de les despeses vinculades al manteniment de l'habitatge habitual estiguin degudament pagades mitjançant rebut.

En el cas de que l'import justificat sigui insuficient respecte a la subvenció atorgada aquesta es reduirà proporcionalment segons la part no justificada.

### 14. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

L'atorgament de la subvenció s'efectuarà en règim de concurrència pública competitiva i atenent als principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació d'acord amb els criteris i barems establerts en las bases que serviran per a valorar les sol·licituds presentades.

L'atorgament de la subvenció estarà limitat per les dotacions econòmiques establertes en el pressupost per aquesta finalitat.

Pel que fa a la valoració quantitativa de les subvencions, les sol·licituds que reuneixen les condicions exigides, se'ls concedirà la subvenció per ordre de puntuació i fins que s'exhaureixi el crèdit pressupostari disponible.

Segons l'article 25.2.e) LRBRL (atenció a persones en situació o risc d'exclusió social), s'elaborarà un informe social acreditant en cada cas les persones beneficiaries de l'ajut en situació o risc d'exclusió social.

Una vegada discriminats els usuaris que tenen dret a la subvenció, se'ls associarà una puntuació contemplant dos aspectes per valorar l'accés: la situació econòmica i la situació social de la persona receptora. Aquests dos aspectes es ponderaran, el barem econòmic té una puntuació de fins a 35 punts i la valoració social de fins a 60 punts.

Les subvencions tindran la consideració de despeses públiques i la seva efectivitat anirà condicionada a l'existència de crèdit pressupostari.

#### 1. Situació econòmica

Taula 1

<b>Nombre de persones de la unitat de convivència</b>	<b>Llindar ingressos anuals</b>
1 adult	IRSC * 1,3 * 1,5
2 adults	IRSC * 1,3 * 1,5
1 adult i 1 infant	IRSC * 1,3 * 1,5
Increment per cada altre adult a la llar	IRSC * 1,3 * 0,5
Increment per cada altre infant a la llar	IRSC * 1,3 * 0,3



Taula 2

Nombre de persones de la unitat de convivència	Llindar ingressos anuals
1 adult	IRSC * 1,3 * 125% * 1,5
2 adults	IRSC * 1,3 * 125% * 1,5
1 adult i 1 infant	IRSC * 1,3 * 125% * 1,5
Increment per cada altre adult a la llar	IRSC * 1,3 * 125% * 0,5
Increment per cada altre infant a la llar	IRSC * 1,3 * 125% * 0,3

TAULA DE PUNTUACIÓ PER LA VALORACIÓ ECONÒMICA	Punts
Ingressos iguals o menors als indicats a la <b>Taula 1</b>	35,0
Ingressos entre els indicats a la <b>Taula 1</b> i els de la <b>Taula 2</b>	17,5

Per tal de poder tenir dret a la subvenció caldrà obtenir una **puntuació mínima de 17,5 punts**.

## 2. Situació social

Pel que fa al barem social, hi ha unes situacions que afecten a qualsevol membre de la unitat familiar, a les que se'ls atorga una mateixa puntuació.

TAULA DE PUNTUACIÓ PER LA VALORACIÓ SOCIAL	Punts
Discapacitat/dependència (d'algun membre de la unitat familiar)	30
Família monoparental i família nombrosa	30

## 3. Valoració

La valoració final serà la suma dels punts atorgats segons la situació econòmica i la situació social.

L'import de la subvenció s'atorgarà en funció de la puntuació obtinguda i per ordre d'ingressos fins exhaurir el crèdit pressupostari disponible.

## 15. MITJANS DE PUBLICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

L'Ajuntament donarà a conèixer la present Convocatòria comunicant-la a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), la qual traslladarà al diari oficial corresponent (BOPT) l'extracte de la mateixa, i en farà publicitat a través del Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (SNPS) i a la Seu Electrònica de l'Ajuntament i en d'altres mitjans que assegurin els principis de publicitat i transparència.

La qual cosa es fa pública, de conformitat amb l'art. 12.4 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Cambrils.



**AJUNTAMENT DE CAMBRILS**

Model **EDICA002**

EDIC2023000014

Ref. X2023011102

Placa de l'Ajuntament. 4 - 43850 CAMBRILS - a@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72