

COMUNICACIÓ D'OBRES AMB EFECTES IMMEDIATS

DADES DE L'INTERESSAT

Nom:	NIF/NIE/CIF
Adreça:	
Població:	Codi postal:
Correu electrònic (<i>preceptiu per a persones jurídiques, professionals i entitats</i>):	Telèfon mòbil:
	Telèfon fix:

DADES DEL REPRESENTANT DE L'ACTIVITAT

Nom:	NIF/CIF:
Adreça per a notificacions:	
Població:	Codi postal:
Correu electrònic (<i>preceptiu per a persones jurídiques, professionals i entitats</i>):	Telèfon mòbil:
	Telèfon fix:

COMUNICO:

La realització de les obres que a continuació es descriuen i que estaran destinades a l'exercici de la següent activitat:

ACTIVITAT situada al c/	, núm.	, local/pis/planta	de Cambrils
Referència cadastral:			
<input type="checkbox"/> Recreativa	<input type="checkbox"/> Aparcament	<input type="checkbox"/> Comerç alimentari	<input type="checkbox"/> Serveis
<input type="checkbox"/> Restauració	<input type="checkbox"/> Industrial	<input type="checkbox"/> Comerç no alimentari	<input type="checkbox"/> Docents
<input type="checkbox"/> Hotelers	<input type="checkbox"/> Sanitària	<input type="checkbox"/> Oficines	<input type="checkbox"/> Altres:
Descripció de l'activitat:			

DECLARO que l'activitat és conforme amb el règim urbanístic del sòl.

OBRA MENOR	Pressupost:
	Descripció:
OBRA DE REFORMA¹	Pressupost:
	Descripció:

DOCUMENTACIÓ

Documentació administrativa ² :	Documentació tècnica ² :
<input type="checkbox"/> Fotocòpia DNI sol·licitant o representant	<input type="checkbox"/> Memòria descriptiva de les obres
<input type="checkbox"/> Fotocòpia CIF societat sol·licitant	<input type="checkbox"/> Pressupost
<input type="checkbox"/> Fotocòpia escriptura constitució societat	<input type="checkbox"/> Plànol de situació del local
<input type="checkbox"/> Declaració responsable	<input type="checkbox"/> Plànol d'emplaçament del local
<input type="checkbox"/> Altres:	<input type="checkbox"/> Plànol de façana del local
<input type="checkbox"/> * Autoritzo que s'obtinguin aquestes dades dels corresponents fitxers electrònics	<input type="checkbox"/> Plànol de secció (estat inicial i estat final) del local
	<input type="checkbox"/> Plànol de planta (estat inicial i estat final) del local
	<input type="checkbox"/> Direcció facultativa ³
	<input type="checkbox"/> Memòria d'incendis
	<input type="checkbox"/> Fitxer PDF o similar (opcional)

ALTRES DADES

Ocupació via pública amb materials i maquinària d'obres (OVP)	Contenidor a la via pública: <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	A EMPLENAR A L'OAC
	Materials a la via pública: <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	
Data prevista d'inici:	Data de finalització:	<input type="checkbox"/> He liquidat la taxa de tramitació
		<input type="checkbox"/> He liquidat l'ICIO
		Signatura:
Residus	Nom de l'empresa responsable de la gestió dels residus:	
Cambrils,	de	de 20
Signatura de l'interessat		

¹Si les obres de reforma necessiten projecte tècnic, cal sol·licitar llicència d'obres majors.

Consulteu: Llei 12/2012, de 27 de desembre, de liberalització del comerç i de determinats serveis, la Llei 14/2013, de 27 de setembre, que modifica en la seva disposició final setena la Llei 12/2012, la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, Llei 38/ 1999 d'Ordenació de l'Edificació i POUM.

DOCUMENTACIÓ TÈCNICA I ADMINISTRATIVA:

² Adjuntar a totes les sol·licituds, excepte la documentació tècnica a aportar en els següents casos:

Casos especials:	
- Rètol	Cal adjuntar: dibuix croquis del rètol. No cal adjuntar: plànol de planta i de secció. <i>Consulteu normativa sobre mides màximes. No estan permeses les banderoles</i>
- Tendals	Cal adjuntar: dibuix o croquis del tendal. No cal adjuntar: plànol de planta i de secció. <i>Consulteu normativa sobre alçada i profunditat màximes</i>
- Pavimentació sense modificar distribució	Cal adjuntar: Memòria, pressupost i superfície del local. No cal adjuntar: plànol de planta, de façana i de secció. <i>Consulteu normativa sobre accessibilitat.</i>
- Reforma serveis higiènics	Cal adjuntar: Memòria, pressupost i superfície dels serveis. No cal adjuntar: plànol de planta, de façana i de secció. <i>Consulteu normativa sobre espai intern mínim i vestíbul previ.</i> <i>Consulteu normativa sobre accessibilitat.</i>
- Canvi d'instal·lacions (electricitat, aigua, gas, clavegueram)	Cal adjuntar: Memòria, pressupost i superfície del local. No cal adjuntar: plànol de planta, de façana i de secció.

³Adjuntar direcció facultativa en els supòsits establerts a l'art. 48 del POUM.

HORARI DE TREBALL:

Ordenança municipal sobre la qualitat de les obres en l'àmbit del domini públic:

Art. 1.- Sorolls i horaris de treball

En totes les obres de construcció que es realitzin durant l'any, amb excepció de la temporada d'estiu (del 15 de juny fins al 15 de setembre), l'horari de treball serà el següent:

- De dilluns a divendres de 8:00 i les 20:00 hores.
- Dissabtes de 10:00 a 14:00 hores, i de 16:00 a 18:00 activitats en obres menors que no comportin sorolls.
- Diumenges i festius queda prohibida tota activitat.

Horari temporada d'estiu (del 15 de juny fins al 15 de setembre):

- De dilluns a divendres de les 10:00 a les 14:00 hores i de les 16:00 a les 20:00 hores, essent prohibits els treballs nocturns.
La resta de jornada laboral no es podrà realitzar cap tipus d'obra que comporti soroll.
- Els dissabtes, diumenges i festius haurà de parar tota activitat.

TERMINIS D'EXECUCIÓ:

Els terminis d'execució es troben establerts a l'art. 73 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística:

Art. 73.1.- Les comunicacions prèvies relatives a l'execució d'obres no són vàlides si no indiquen els terminis màxims per començar-les i acabar-les en proporció a la seva entitat i d'acord amb el que estableixin les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació. Els terminis esmentats es prorroguen per la meitat si la persona interessada ho comunica abans que hagin transcorregut.

Art. 73.2.- Si transcorren els terminis màxims indicats en una comunicació prèvia per començar o acabar les obres incloses les seves pròrrogues respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades, la persona interessada resta inhabilitada per començar-les o continuar-les, segons correspongui, sens perjudici que pugui presentar una nova comunicació prèvia.

ADVERTIMENT

Per poder iniciar les obres cal:

- Presentar aquesta comunicació
- Presentar tots els documents que s'indiquen
- Disposar del justificant de pagament de la taxa urbanística i de l'impost ICIO

La presentació incompleta de la present comunicació no habilita per l'inici de les obres.

Les dades de caràcter personal que ens proporciona seran incorporades a un fitxer responsabilitat de l'Ajuntament de Cambrils amb la finalitat d'exercir les seves competències i funcions conforme als termes establerts a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. Pot exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició presentant un escrit al Registre General de l'Ajuntament, pl. de l' Ajuntament, 4 - 43850 Cambrils